

新泛雅网络教学平台使用指南

超星山东运营



目录

一、 登录.....	4
二、 课程建设.....	4
2.1 新建课程.....	4
2.2 课程章节内容搭建.....	6
2.2.1 创建章节目录.....	6
2.2.2 如何上传课程视频.....	8
2.2.3 如何添加章节测验.....	11
2.2.4 如何添加 PPT、Word 文档.....	13
2.2.4 如何上传图片.....	14
2.2.5 如何插入平台图书资源.....	16
2.2.6 如何添加 flash 动画.....	17
2.2.7 如何添加音频、录音.....	18
2.2.8 如何让内容分类展示.....	19
2.3 课程资料库上传.....	20
2.4 课程题库建设.....	21
2.4.1 支持题型.....	22
2.4.1 题库管理.....	23
2.4.3 单独添加题目.....	25
2.4.4 批量上传试题.....	27
2.5 作业.....	31
2.5.1 新建作业.....	31
2.5.2 题目顺序排列.....	33
2.5.3 作业分值设置.....	34
2.5.4 作业发布.....	35
2.5.5 作业批改.....	37
2.5.6 作业管理.....	38
2.6 考试.....	39
2.6.1 新建考试.....	39
2.6.2 考试分值设置.....	42
2.6.3 考试发布.....	43
2.6.4 考试批改.....	46
2.6.5 考试管理.....	47
2.7 教案.....	48
2.7.1 PPT 备课.....	48

2.7.2 添加教案	49
2.8 课程门户	50
2.8.1 课程门户编辑	50
2.8.2 课程门户设置	52
三、 教学互动	53
3.1 通知	53
3.2 讨论	54
3.3 班级活动	55
3.3.1 课堂活动介绍	57
3.3.2 签到	59
3.3.3 投票	62
3.3.4 问卷	64
3.3.5 选人	65
3.3.6 抢答	66
3.3.7 主题讨论	67
3.3.8 随堂练习	68
3.3.9 分组任务	70
3.3.10 评分	76
3.3.11 计时器	77
3.3.12 群聊	78
3.3.13 白板	79
四、 课程管理	80
4.1 班级管理	80
4.1.1 创建班级	80
4.1.2 班级设置	81
4.1.3 添加学生	82
4.1.4 分组设置	85
4.1.5 班级归档	86
4.2 教师团队管理	87
4.3 成绩权重	89
4.4 课程管理	90
4.4.1 课程基本信息修改	90
4.4.2 学生端配置	91
4.4.3 克隆/映射课程	91
4.5 操作日志	92

五、 教学运行数据统计.....	93
5.1 基础数据.....	93
5.2 课堂报告.....	93
5.3 学情统计.....	94
5.4 学生成绩.....	95
5.5 证书发放.....	96

一、登录

搜索学校网络平台网址（每个学校网址不同），页面右侧点击“登录”。



可使用手机号+密码，手机号+验证码，或学习通扫码登录。



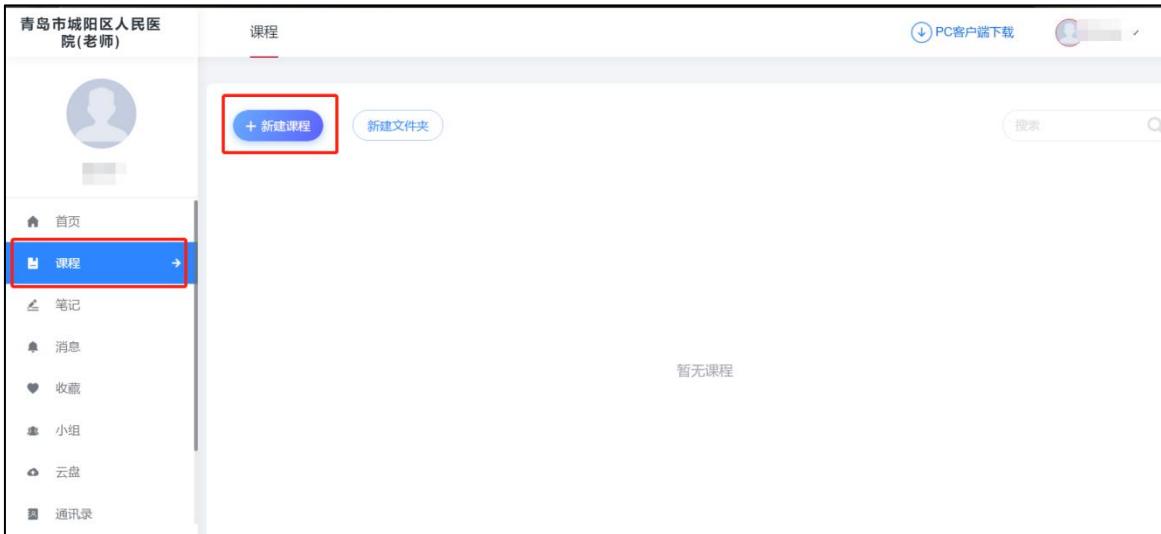
登录后，进入“个人空间”进行教学使用。



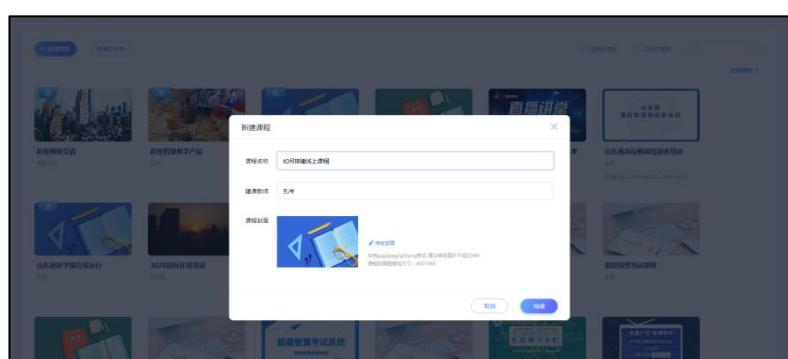
二、课程建设

2.1 新建课程

点击左侧“课程”按钮，进入课程界面，点击左上角“+新建课程”。



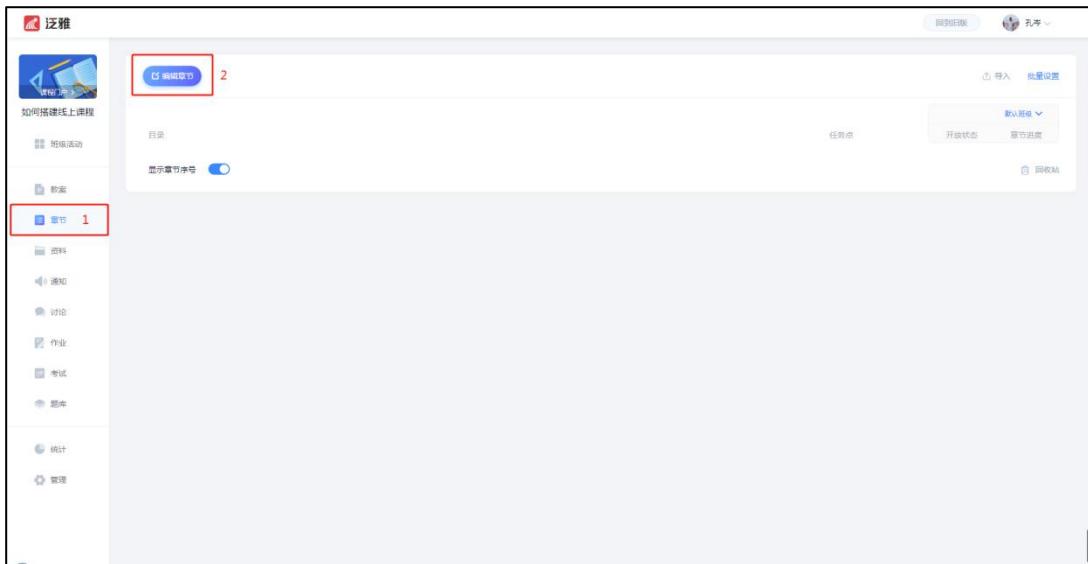
进入建课界面后，教师可以设置课程名称，开课教师名以及课程封面，设置后点击右下角“完成”。



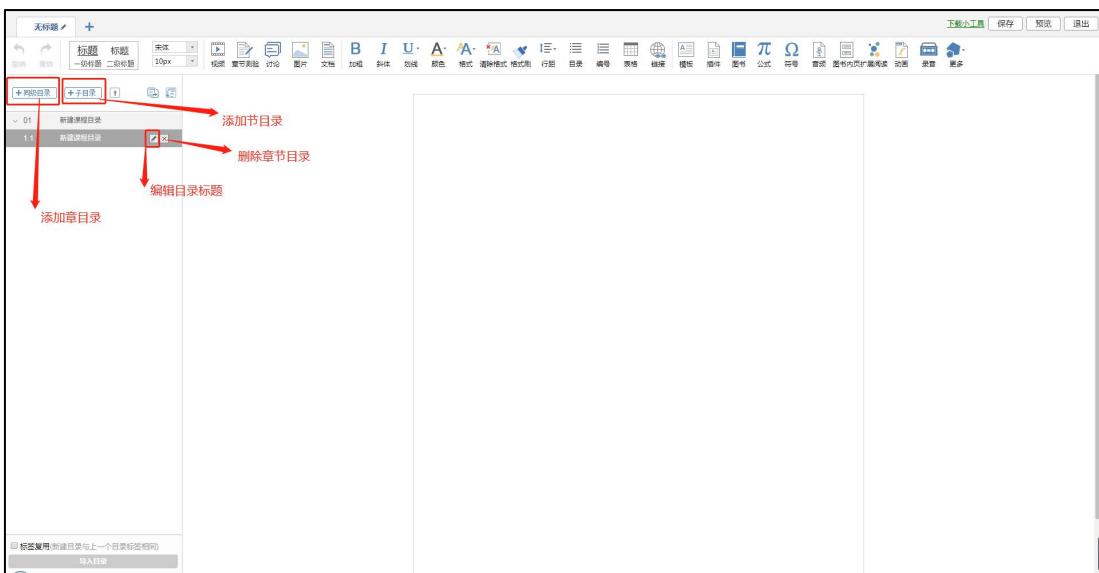
2.2 课程章节内容搭建

2.2.1 创建章节目录

进入课程主页，左侧点击“章节”进行课程内容搭建，左上角“编辑章节”进入编辑界面。

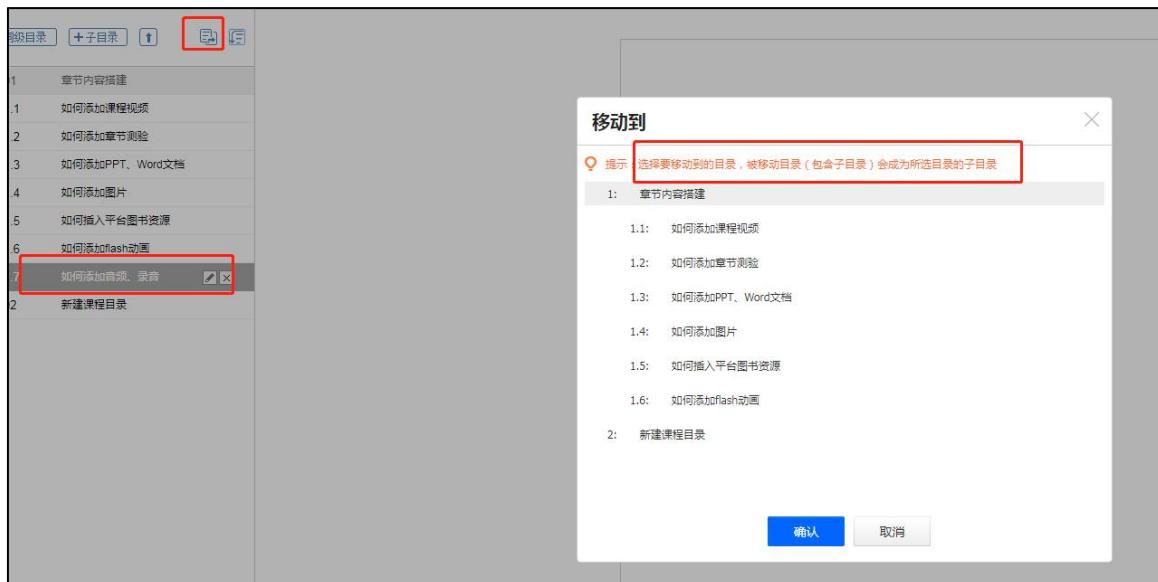


章节编辑界面左侧为章节目录，可通过添加“同级目录”“子级目录”添加章节，并在章节中编辑内容。（注：一级目录不支持添加内容。）





1. 选中需要调整的章或者节顺序，点击“上下箭头”，可调节章节顺序，节顺序只能在同一章内调整。
2. 若需要把1.1调至第二章，可使用 进行调整，选择需要调整的节，移动到目标章节即可。

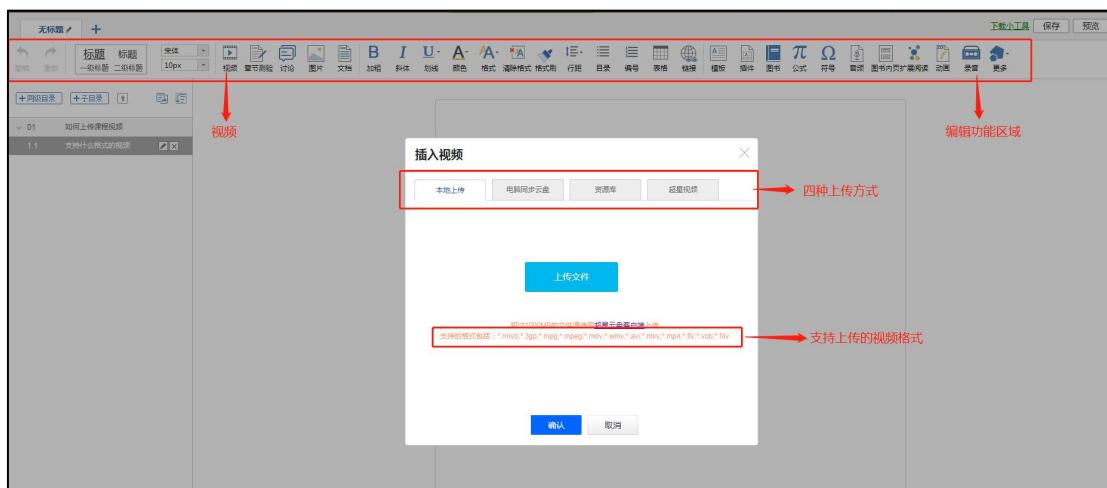


也可使用批量导入目录。



2.2.2 如何上传课程视频

在课程内容编辑器界面点击“视频”按钮。目前支持四种上传方式：本地上传、电脑同步云盘、资料库、超星视频。可供支持上传的视频格式有：
rmvb\3gp\mpg\mpeg\mov\wmv\avi\mkv\mp4\flv\vob\f4v。



本地上传：直接选择电脑中的视频文件进行上传。

电脑同步云盘：视频较多，或者视频大小超过 1000M，建议点击下载超星云盘客户端进行上传到云盘中，再从“电脑同步云盘”选择视频。

资源库：指的是上传在课程导航栏“资料”模块的内容。



The screenshot shows the FanYa LMS interface. On the left is a sidebar with icons for course entry, test courses, class activities, lesson plans, chapters, materials (which is highlighted with a red box), notifications, discussions, assignments, exams, and statistics. The main area has a 'Course Materials' header with a 'Add Material' button (also highlighted with a red box) and a 'Create New Folder' button. Below this are options for local upload, cloud disk resources, adding URLs, favorite items, and the teaching resource library. A message at the bottom right says 'No files found'.

超星视频：平台资源，可搜索与自己课程相关的视频，选择添加到章节使用。

The screenshot shows a video player window. At the top, it displays 'Video: 超星LIVE宣传片.mp4 100.94 MB'. Below the video frame are playback controls and settings: '收起' (Collapse), '防拖拽' (Anti-drag), '防窗口切换' (Anti-window switch), '允许倍速' (Allow speed change), '观看 90%' (Watch 90%), '通过' (Pass), '原位播放' (In-place playback) (which is checked), '任务点' (Task points), and '弹幕' (Barrage). The video frame itself shows the 'SuperStar LIVE' logo with the tagline 'Let education happen all the time.' and playback controls like play/pause and volume.

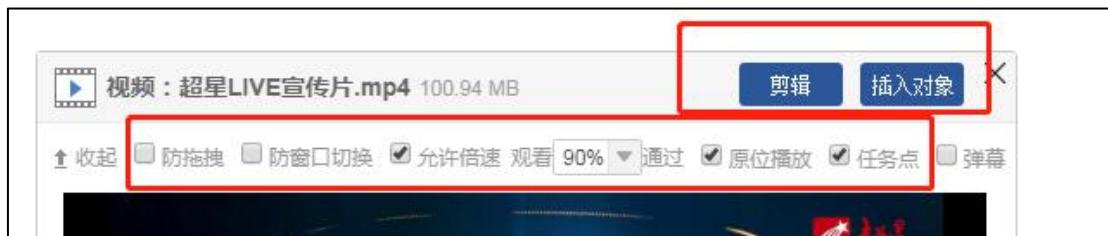
视频上传成功后，可以对上传视频进行剪辑，防拖拽等处理。勾选原位播放，则学生可以在网页直接观看，无需下载。勾选任务点，可设置学生必须观看一定时间的视频才可通过本视频学习。

防拖拽：勾选后，学生在播放视频时不能进行快进进度条操作

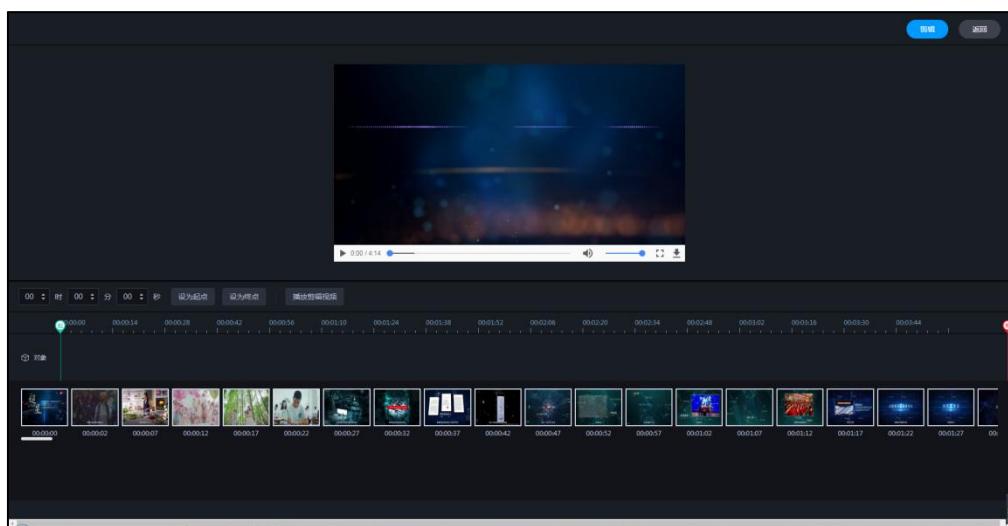
防窗口切换：勾选后，学生在播放时不能切换窗口，否则视频暂停

允许倍速：勾选后，学生可以倍速观看课程视频

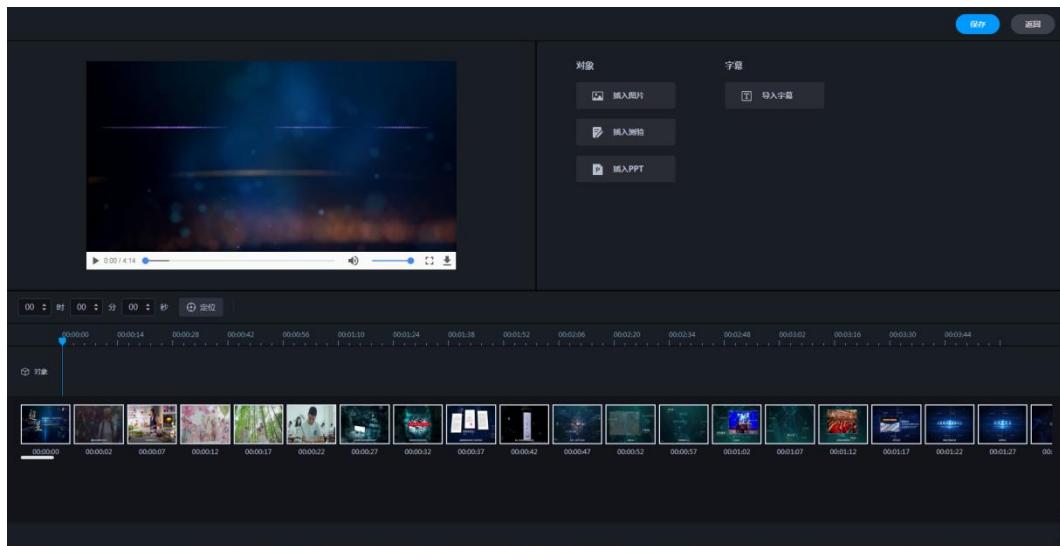
任务点：勾选之后，该视频为一个任务点，可以在左边选择通过任务的观看进度，可选择 90%、70%、50%。



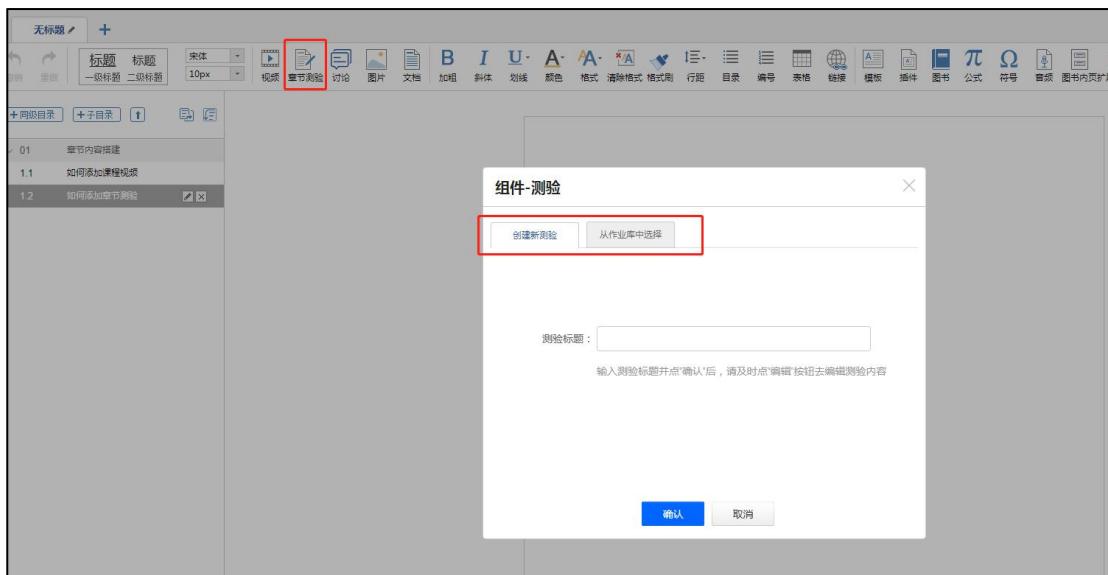
剪辑：对插入的视频进行虚拟剪辑，剪辑指可剪辑视频片段（注：不支持两个视频片段合成）。



插入对象：可以在视频的节点上插入教学所需的图片，PPT，测试，字幕等，插入的内容可以在时间轴上调整位。



2.2.3 如何添加章节测验



章节测验有两种方式设置，新建测验或者从作业库中选择，章节内部插入测验题之后，单击“编辑”按钮对测验内容进行设置，可以插入单选、多选、填空、判断等多种题型，教师可以根据课程需要建设。



进行题目建设的时候，请注意页面红色文字提醒部分，按照提示进行题目创建。



“高级设置”页面可进行高阶设置，例如，允许学生查看答案，客观题系统自动批阅等。



章节测验分值设置：“高级设置”可修改出题的评分机制是默认百分制，还是自定义。

选择自定义后，可点击每个题型后面的笔修改成绩，或在每道题的“分数”位置进行修改。

标题：章节测验

高级设置

题量：2 总分：10.0

1 单选题(共1题, 5.0分)

(1)

2 多选题(共1题, 5.0分)

(1)

可修改题型成绩

分数：5.0

题干：

选项： 在当前页面选中的答案为本题正确答案

编辑题目时，重点关注编辑页面的红字部分要求，例如填空题，可设置为系统批改也可以教师手动批改。若系统批改则需要注意答案的编写要求。

The screenshot shows a question creation interface. On the left, there's a sidebar with a list of question types: 单选题 (1), 多选题 (1), 填空题 (1). The '填空题' button is highlighted with a green border. The main area has tabs for '题干' (Question Stem) and '答案' (Answer). In the '题干' tab, there's a rich text editor with various tools like bold, italic, and underline. Below it is a text input field labeled '第1空答案'. A red box highlights a note at the bottom of the '题干' tab: '1、每空答案支持多种表达方式，答案设置时请用分号";"隔开。如：水；H2O
2、如果试题答案是数字，可以设置一个范围，两个数字之间必须有减号"-".如1-9,学生填写1到9之间的数字都算正确（包括1和9）'. There are also buttons for '答案解析' and '评分指标'.

2.2.4 如何添加 PPT、Word 文档

文档可以通过本地、电脑云盘以及课程资源库三种方式上传，目前文档支持的类型包括：PPT、word、PDF、Excel 等，并且支持原位播放。

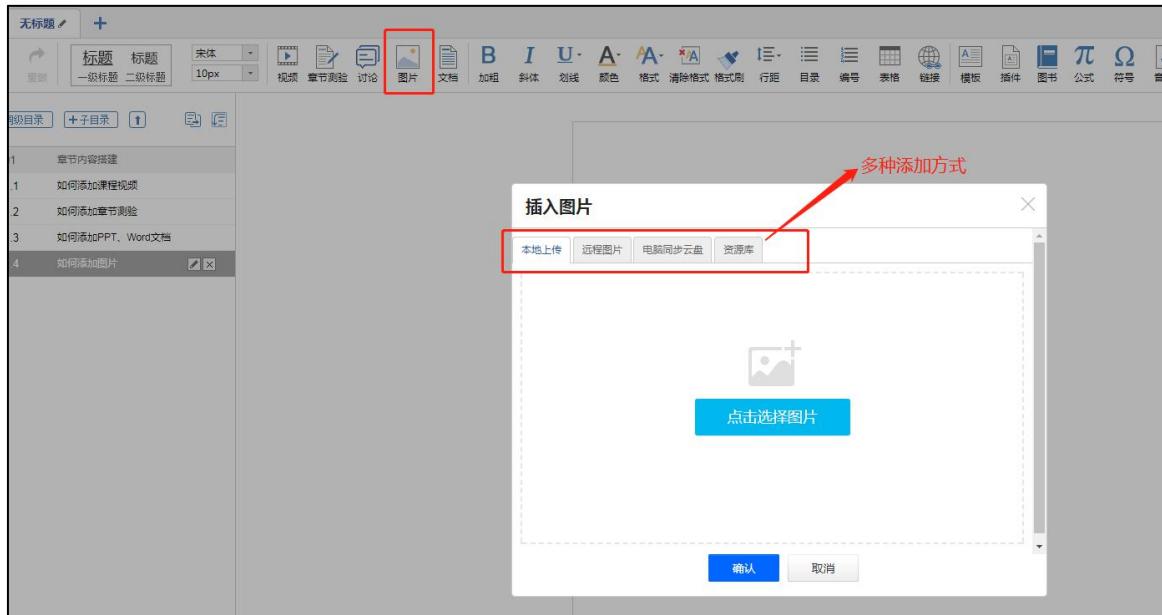
The screenshot shows a document management interface. At the top, there's a toolbar with various icons. A red arrow points to a '文件' (File) icon. Another red arrow points to a '点击文档' (Click to Upload) button. A third red arrow points to a '插入文档' (Insert Document) dialog box. This dialog box has three tabs: '本地上传' (Local Upload), '电脑同步云盘' (Computer Sync Cloud Disk), and '资源库' (Resource Library). A red arrow points to the '本地上传' tab. Below the tabs is a '上传文件' (Upload File) button. A note below it says: '超过1000W的文件请使用电脑云盘客户端上传 支持的格式包括：*.docx;*.pdf;*.ppt;*.xlsx;*.xls'. A red arrow points to this note. At the bottom of the dialog box are '确认' (Confirm) and '取消' (Cancel) buttons.

上传后的文档，可以设置成任务点，并设置是否允许学生下载。默认打开原位播放，取消原位播放，文件会在新的页面打开，并提示下载。

The screenshot shows a file preview dialog for a document named '班级课堂活动详情.xlsx'. It shows the file size as 3.92 KB. Below the file name are two buttons: '展开' (Expand) and '任务点' (Task Point). A red box highlights the '任务点' checkbox, which is checked. Next to it are '原位播放' (In-place Play) and '允许下载' (Allow Download), both of which are unchecked. At the bottom right of the dialog is a close button 'X'.

2.2.4 如何上传图片

选择图片，有四种添加方式“本地上传”、“远程图片”、“电脑同步云盘”以及“资源库”，默认为“本地上传”，教师可以根据自己的选择上传图片。

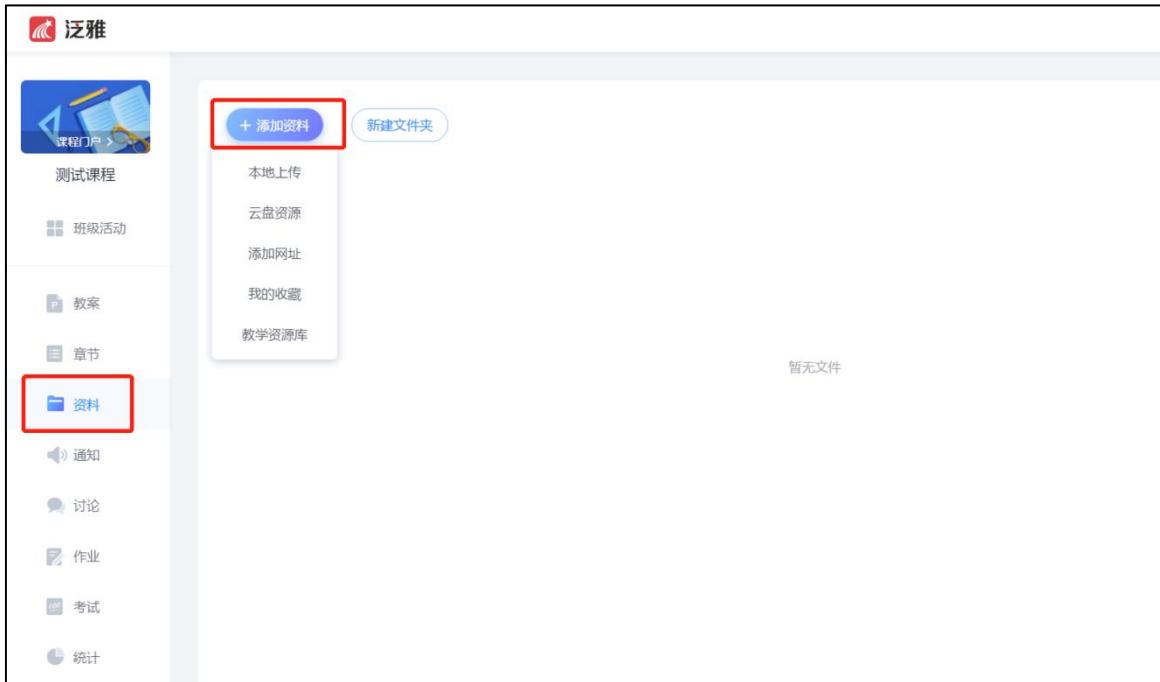


“本地上传”：选择“添加图片”，然后选择路径找到需要添加的图片，选择上传保存，然后选中图片，对图片的尺寸大小、名称、边框等属性进行更改。

“远程图片”：区别于本地上传的是需要我们添加图片的地址，其它同于“本地上传”。

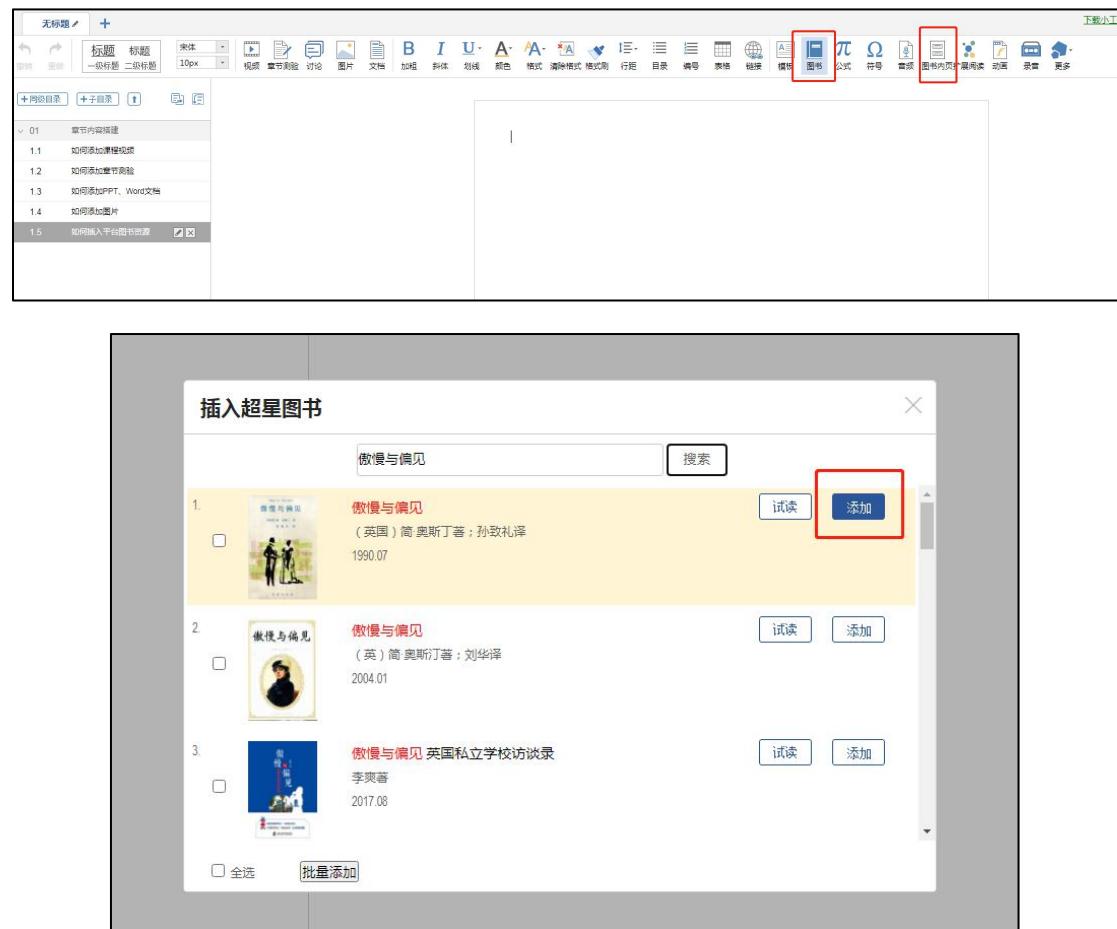
“电脑同步云盘”：点击“电脑同步云盘”之后选择云盘中的素材，云盘中的图片素材可以直接上传到课程章节中。

“资源库”：点击资料库上传，选择的图片为课程资料中的相关图片，如下图。可在章节建设之前将所需图片上传至“资料”中。



2.2.5 如何插入平台图书资源

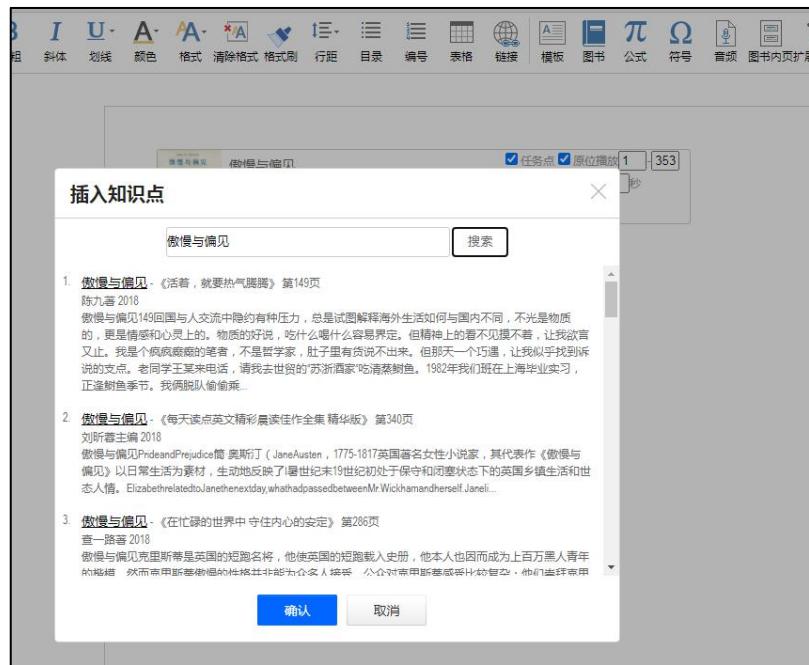
平台提供丰富图书资源供教师使用，功能区选择图书或图书内页（或更多里查找）可以添加到课程中进行使用。



插入后的图书可以设置成任务点，选择该图书的某几页让学生进行阅读，并且可以限制翻页的时间。



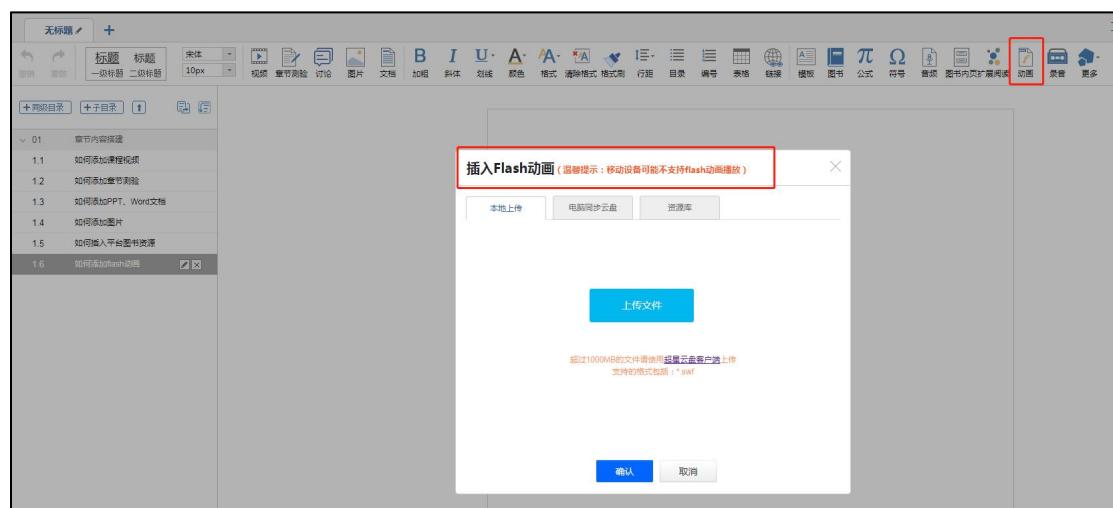
图书内页：



2.2.6 如何添加 flash 动画

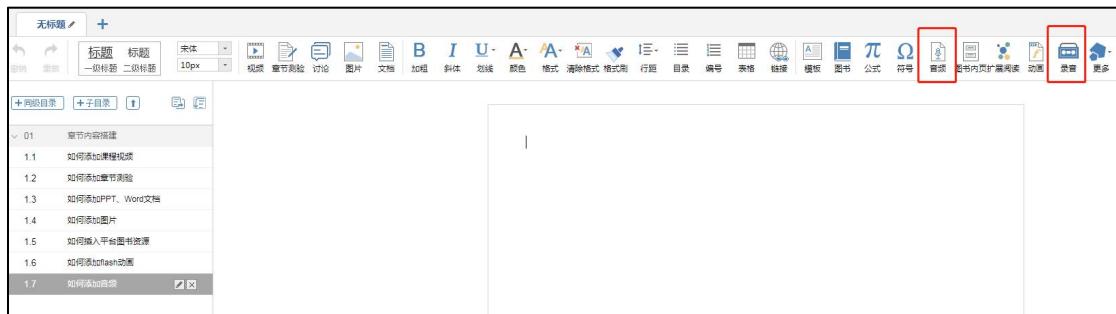
.swf 格式动画插入章节，可在功能区选择“动画”进行插入，支持三种上传方式。

注意：移动设备可能不支持 flash 动画播放，且部分浏览器也需要单独下载 flash 播放插件才能正常播放。

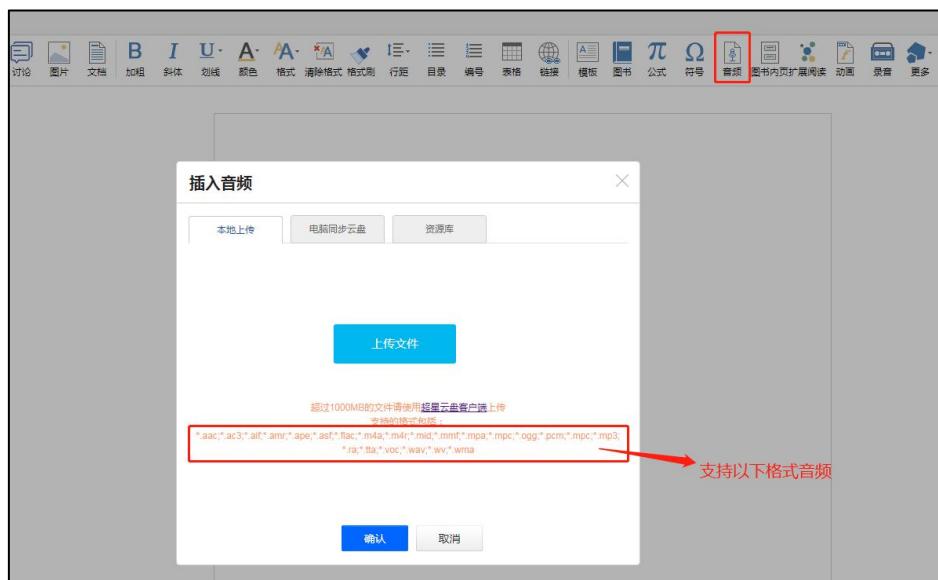


2.2.7 如何添加音频、录音

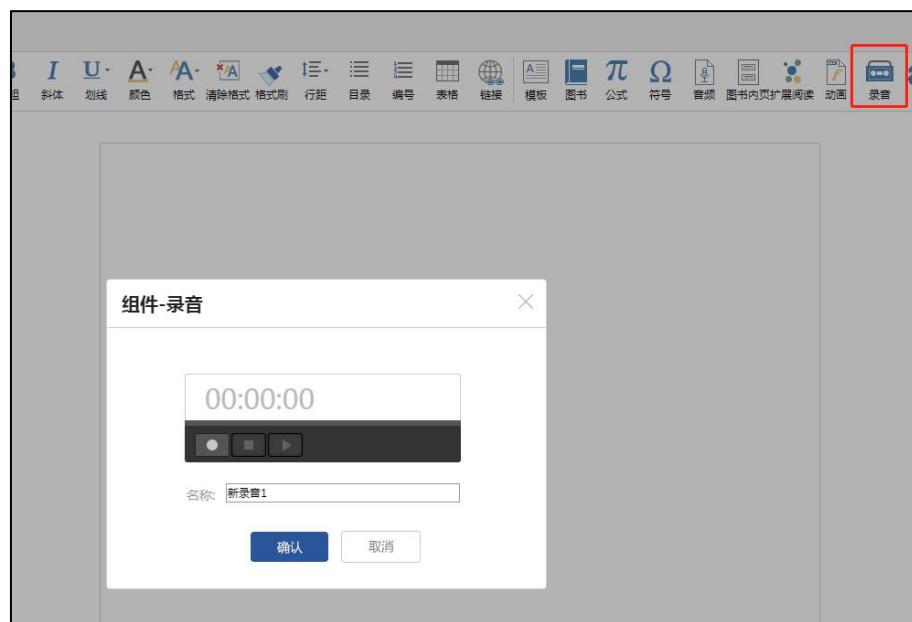
适合语言类课程教学使用，插入课程音频或录音。



音频：直接插入“音频”，支持多种格式音频上传。



录音：选择插入“录音”，教师可以借助电脑录制音频插入章节，点开录音若不显示一下界面，需要看一下是否浏览器有 flash 插件拦截，允许使用即可。



2.2.8 如何让内容分类展示

课程章节里包含视频、测验、文档等多种丰富教学内容，可以通过添加副页的方式，做内容分类。

通过编辑页面左上角“+”进行分页添加。



预览效果：

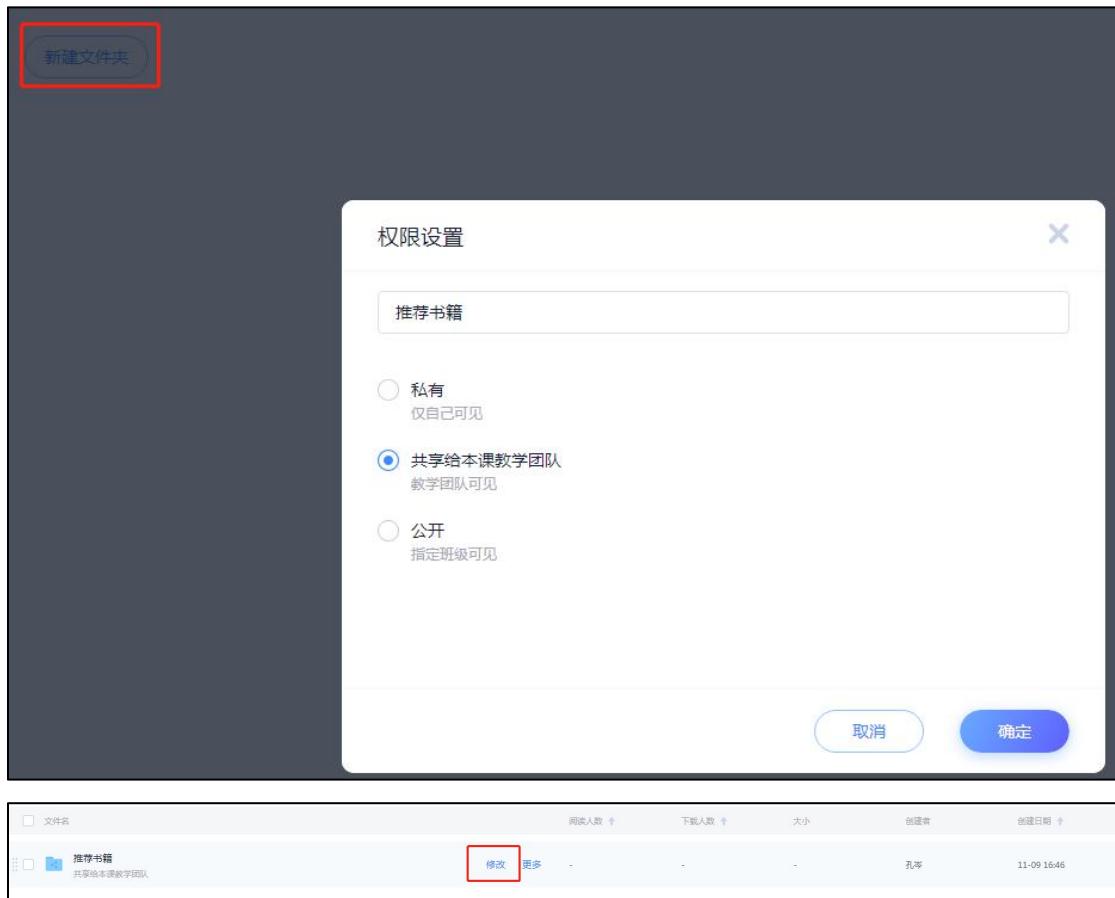
课程编辑完成后，及时点击右上角“保存”，也可通过“预览”查看章节搭建的情况。



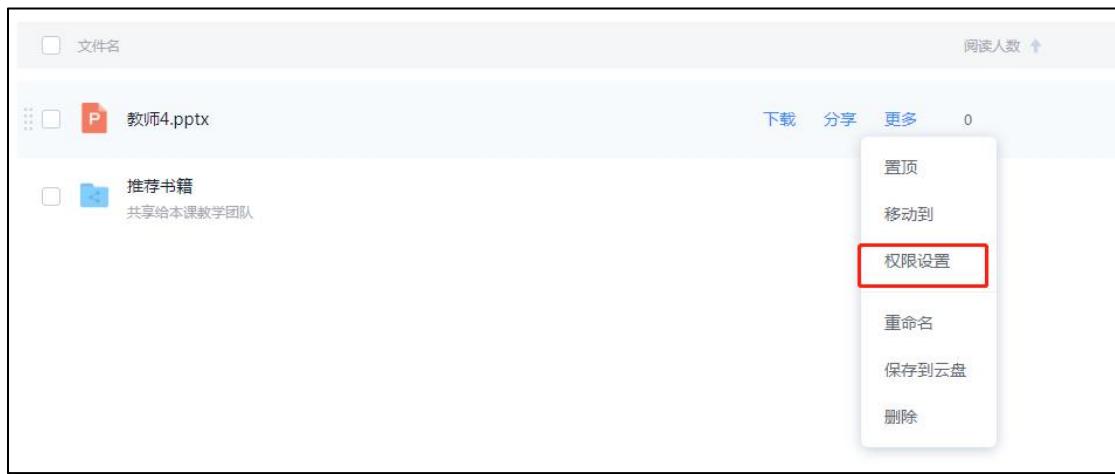
2.3 课程资料库上传

“资料”库，可以通过本地上传、添加云盘资源、添加书房资源、图书等多种方式，将相关课程资料（ppt、文档、图片等）上传到课程资料库中，供学生自由观看，设置是否允许下载，设置面向开放对象或在章节中引用。

资料库中支持创建文件夹分类整理资源，每个资料可以进行文件夹间的移动。文件夹可以设置开放对象，共享范围。

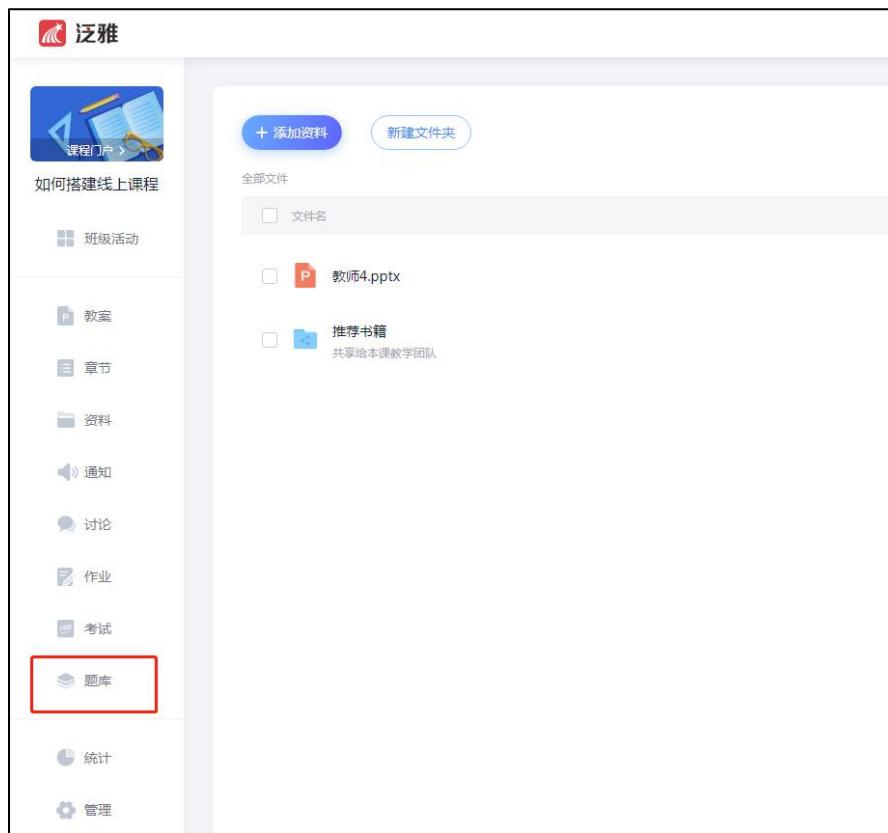


资料库文件可以点击“更多”做“权限设置”是否允许下载。



2.4 课程题库建设

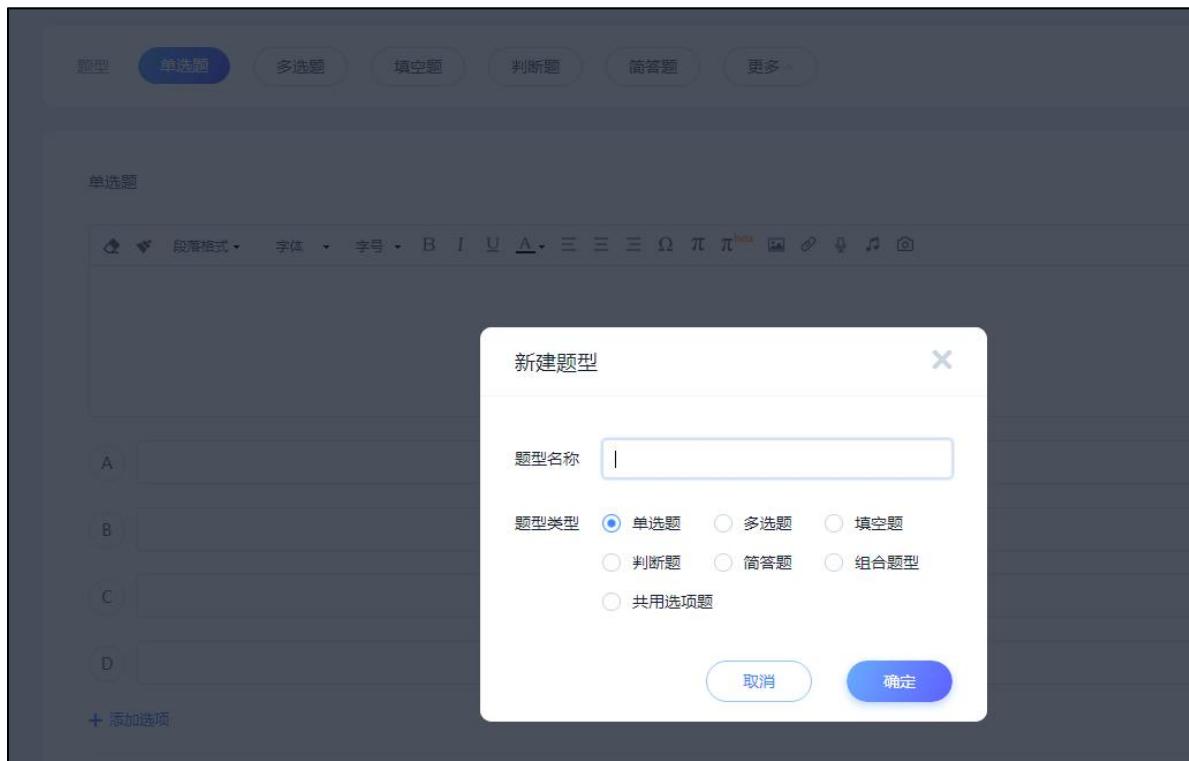
课程教学环节中，不管是作业或者考试，都需要出题，如果老师手中有大量
的试题，可以提前创建题库，用于组作业、组卷。



2.4.1 支持题型

支持多种题型：单选题、多选题、填空题、判断题、简单题、名词解释、论述题、计算题、分录题、资料题、连线题、排序题、完形填空、阅读理解、程序题、口语题、听力题、共用选项题、其他。

新建题型：根据教学需要自定义题型名称，题型类型可选择单选题、多选题、填空题、判断题、简答题、组合题型、共用选项题。



2.4.1 题库管理

支持筛选教师账号下，所有“我教的课”课程的题库，也可以根据题型、难度程度进行筛选。

支持新建文件为添加的题目做区分管理，创建后可以移动、删除、重命名。



支持题目单个、批量导出；批量移动、删除。

试题/文件夹显示创建时间及创建人，方便共建课程的管理。

+ 创建题目 批量导入 新建文件夹 导出 移动到 剪切 导出全部 请输入试题关键字

已选中 1 个, 共 5 题

全部题目	类型	难度	创建者	创建时间
文件夹/题目	-	-	-	-
第一单元	-	-	孔琴	11-19
多音节是中国语言文化的特性	判断题	易	孔琴	11-19

回收站：题库右下角回收站可进行题目还原或彻底删除。

+ 创建题目 批量导入 新建文件夹 导出全部 请输入试题关键字

共 31 题

全部题目	类型	难度	创建者	创建时间
文件夹/题目	-	-	-	-
第一单元	-	-	孔琴	11-19
多音节是中国语言文化的特性	判断题	易	孔琴	11-19
试简述三峡工程的导流方案，并给出示意图。	简答题	难	孔琴	11-19
“中华诗词”一词的由来	名词解释	难	孔琴	11-19
你对诗词之别的理解。	论述题	难	孔琴	11-19
简述赋比兴	简答题	难	孔琴	11-19
现代社会不仅需要法律,而且还需要道德、习俗等其他社会规范。这表明()。	单选题	易	孔琴	11-19
列属于新分析法学的代表人物的是()。	单选题	易	孔琴	11-19
下列有关法律与道德得关系说法正确的是()。	单选题	易	孔琴	11-19
一项研究表明,城市“陌生人社会”中的人更强调程序正义,更倾向于选择通过法律途径解决纠纷。	单选题	易	孔琴	11-19
法的历史类型的划分标准()	单选题	易	孔琴	11-19

1 2 >

回收站

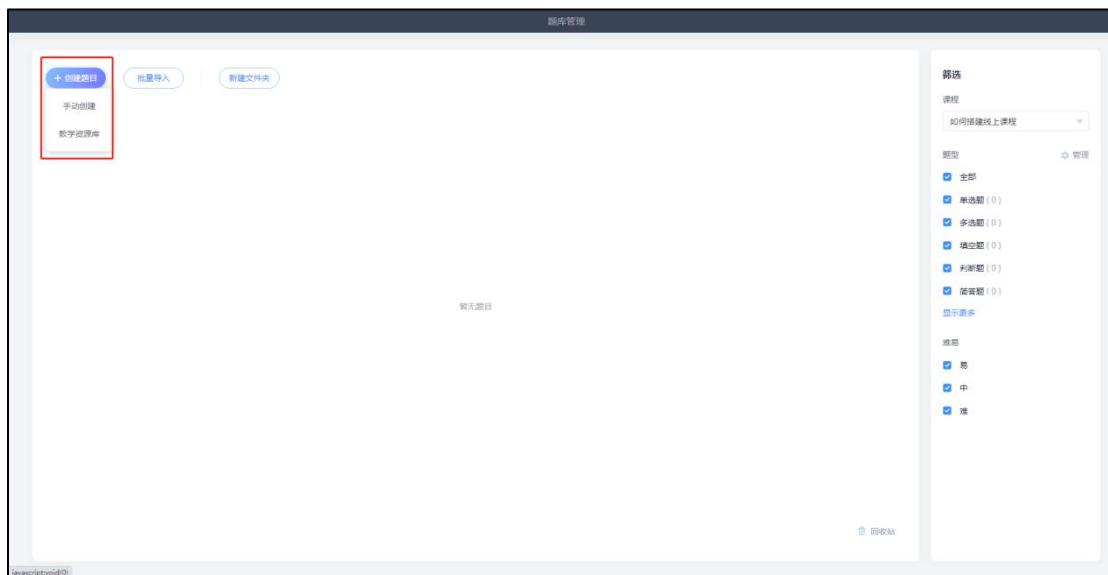
还原 删除 清空回收站 请输入试题关键字

共 31 题

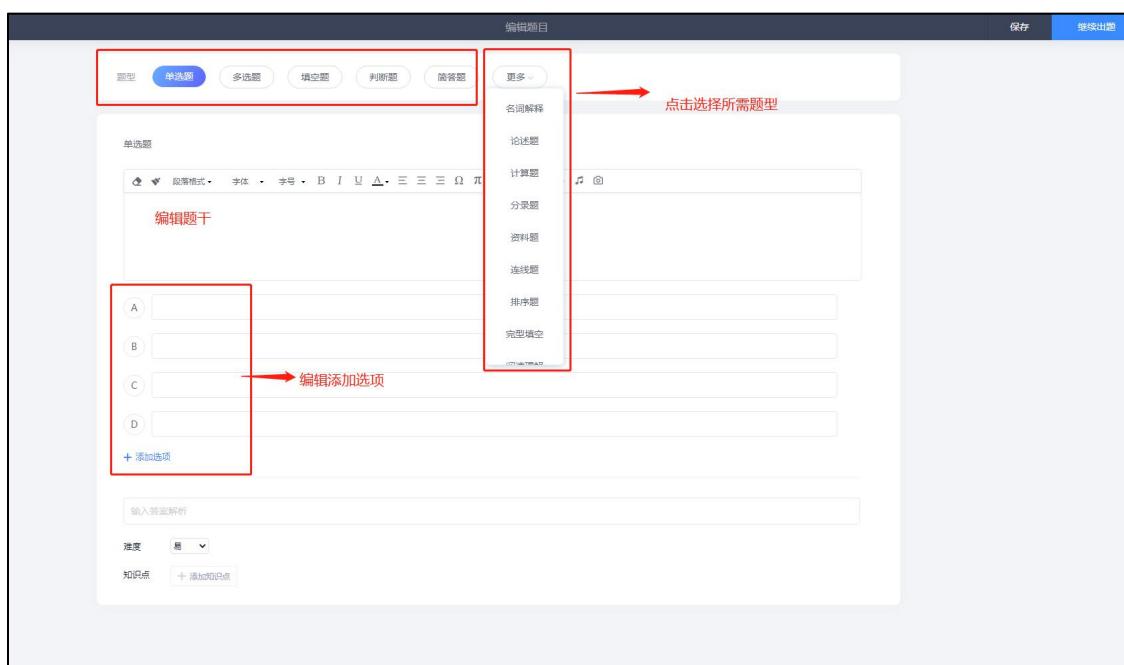
全部题目	类型	难度	操作人	删除时间
文件夹/题目	-	-	-	-
计算机	-	-	孔琴	11-19
子文件夹	-	-	孔琴	11-19
中国特色社会主义最本质的特征是中国共产党领导,中...	判断题	易	孔琴	11-19
由于合同不是法律,因而遵守合同并非守法。	判断题	易	孔琴	11-19
法不强人所难意味着只是人们可以做到的就叫法律。	判断题	易	孔琴	11-19

2.4.3 单独添加题目

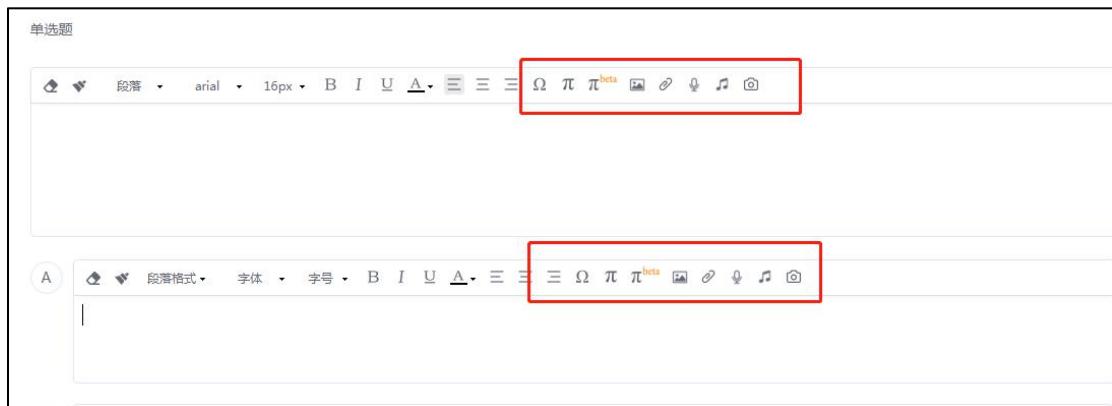
题目数量较少，可通过创建题目手动进行添加。



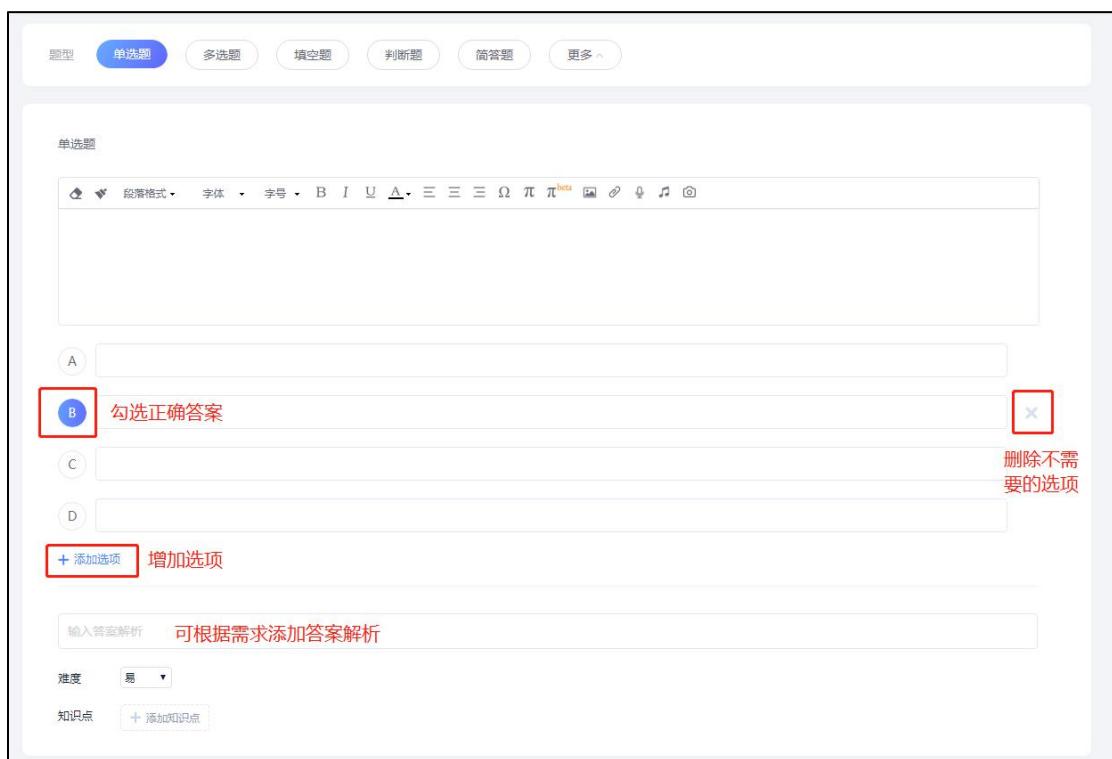
选择需要的题型，进行内容编辑，题干部分可插入图片、音频、附件等。题目编辑完成，点击保存或继续出题。



题干、选项均可插入多种形式内容。



客观题系统批阅，需要填写正确答案；填空题可以手动批改，也可以由系统批改，出题时参考页面提示设置答案。



题型

单选题

多选题

填空题

判断题

简答题

更多 ^

填空题

第1空

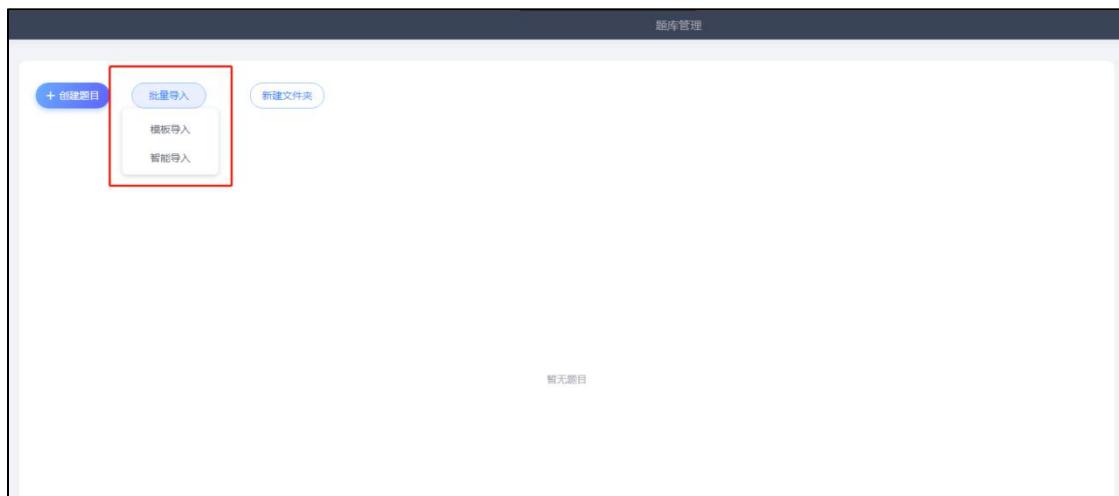
+ 添加更多

1. 一个空有多种答案时请用“;”隔开。如：水H₂O
2. 若试题答案是数字，可设置范围，两个数字之间用“-”。如：1-9，学生填写1到9之间的数字都算正确（包括1和9）

输入答案解析

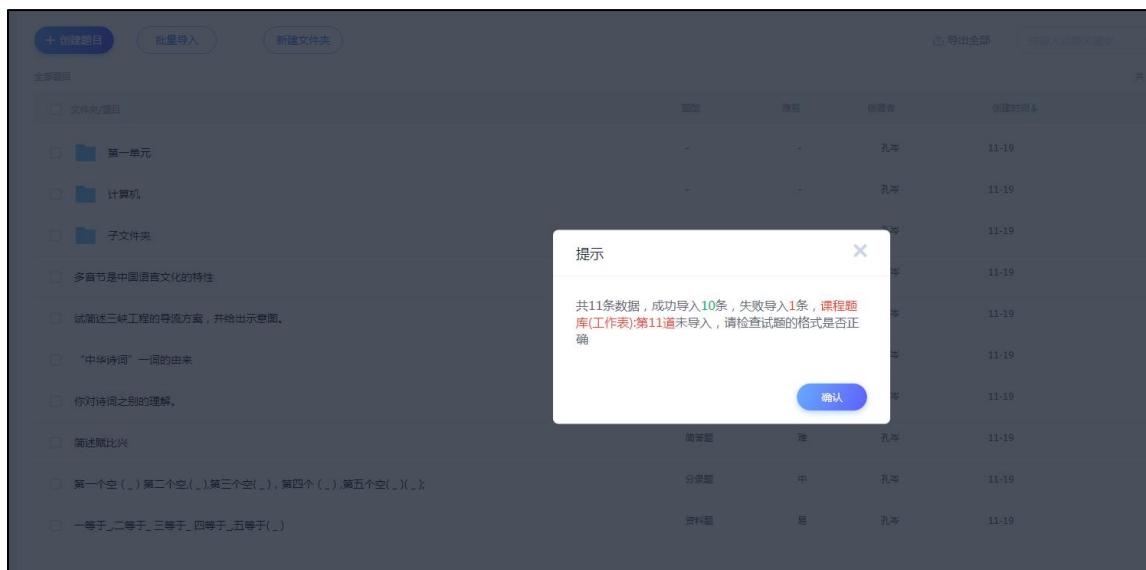
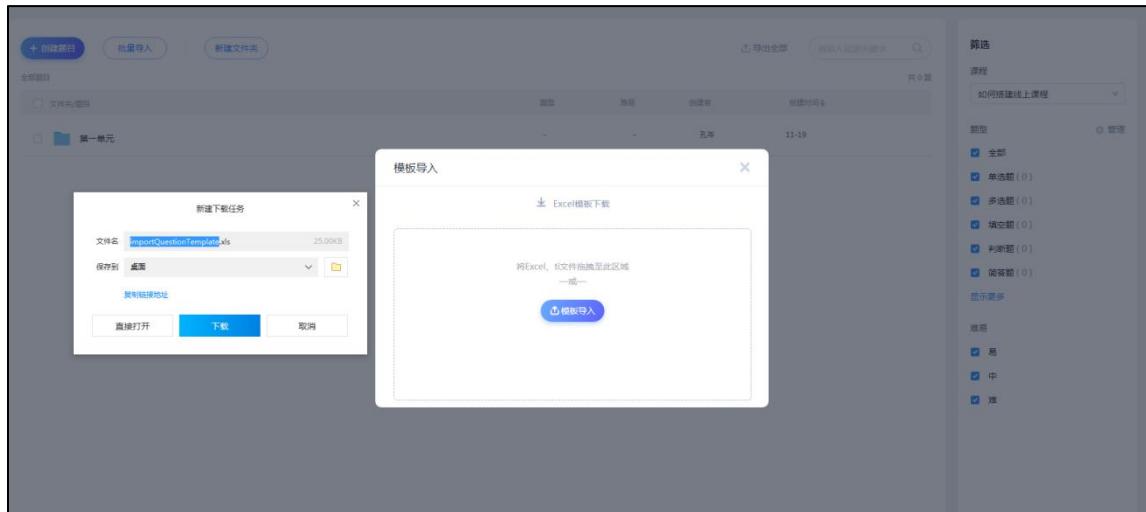
2.4.4 批量上传试题

如果试题较多，可采用批量导入的方式进行题库建设，分为模板导入和智能导入。



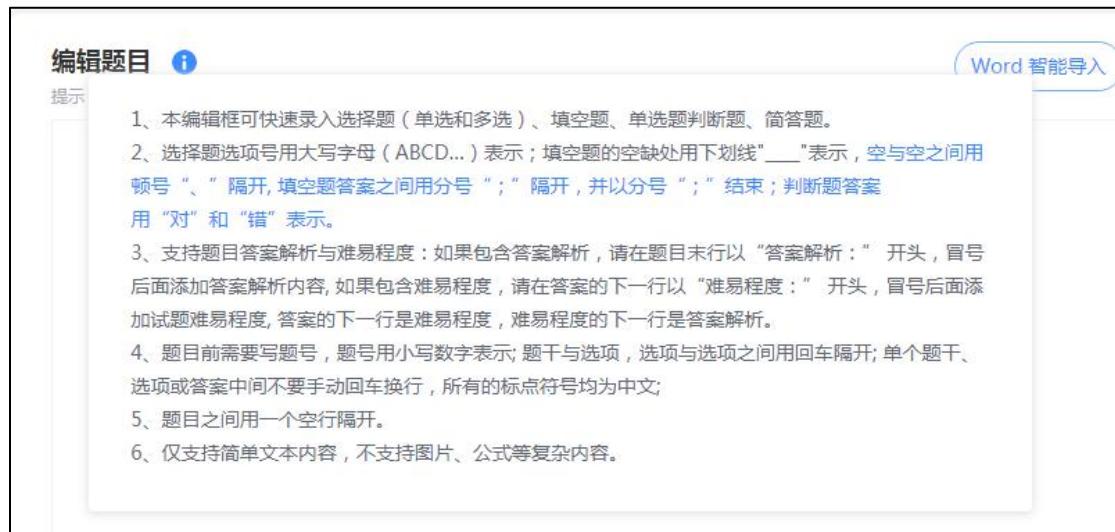
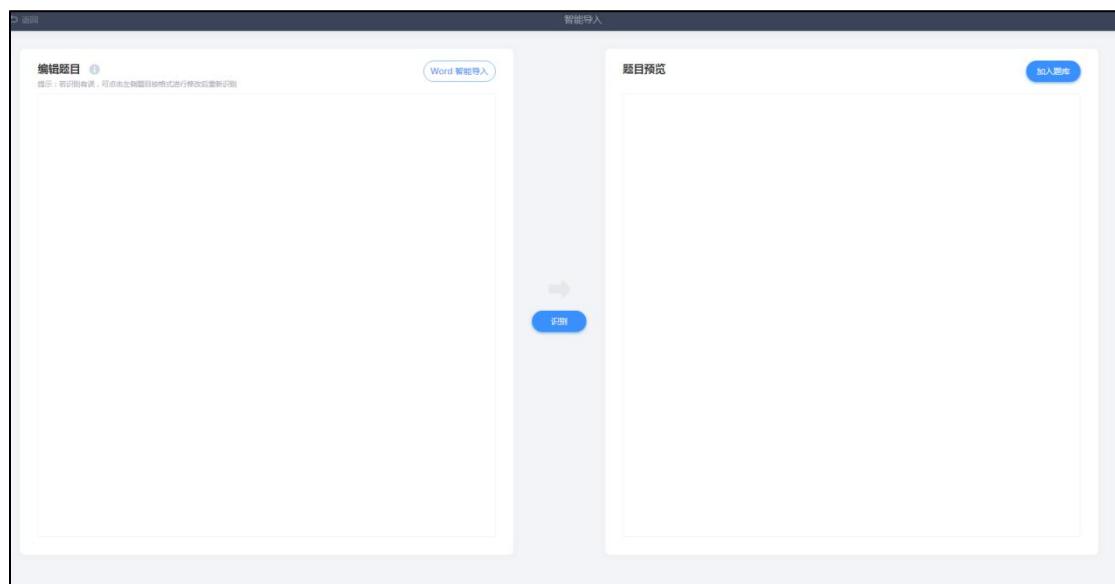
模板导入：支持 Excel , ti 格式模板导入，下载 Excel 模板，根据模板里的示例进行内容填写后，选择模板导入即可。

导入后系统会提示成功情况。



智能导入：支持 Word 智能导入，系统自动识别 Word 文档的题目，进行导入，做 Word 文档时，可以参考系统给的题目排列示例。

智能导入可快速录入选择题（单选、多选）填空题、单选题、判断题、简单题



若识别有误，可点击左侧题目按格式进行修改后重新识别

编辑题目 (共29题)

Word 智能导入

题目预览 (共29题)

加入题库

题目确认无误后，点击加入题库，即可完成导入。

Word 智能导入

题目预览 (共29题)

答案: A,B,C

10.[选择题]

添加题目 (共29题)

取消 确定

5.[选择题]

题干: 现代社会不仅需要法律,而且还需要道德、习俗等其他社会规范。这表明(),
A: 法律的起源与习惯、道德无关
B: 道德、习俗比法律重要
C: 法律和其他社会规范都是调整社会关系的必要手段
D: 法律可以有无
答案: C

4.[选择题]

题干: 列属于新分析法学的代表人物的是(),
A: 施特
B: 霍布斯
C: 洛克
D: 卢梭
答案: A

3.[选择题]

题干: 下列有关法律与道德的关系说法正确的是(),
A: 法律与道德没有界限
B: 法律与道德可以相互转化
答案: A



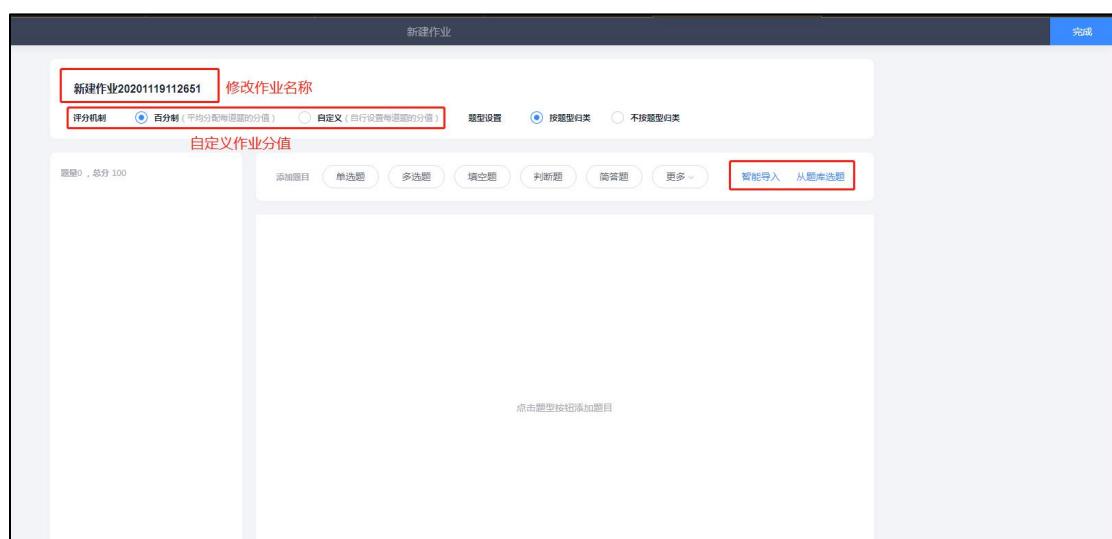
如果导入根目录或同一文件夹的题目重复，系统会予以提示。



2.5 作业

2.5.1 新建作业

“新建作业”进入作业编辑界面，可自定义作业名称，支持通过手动编辑、智能导入、从题库选题三种方式创建作业。



手动添加：选择所需题型进行添加编辑，手动录入的题目会默认保存到题库，方便以后直接选题使用。

The screenshot shows a question editor interface. At the top, there's a toolbar with buttons for '添加题目' (Add Question), '单选题' (Single Choice), '多选题' (Multiple Choice), '填空题' (Fill-in-the-blank), '判断题' (True/False), '简答题' (Short Answer), and '更多' (More). Below the toolbar, there's a '智能导入' (Smart Import) button and a '从题库选题' (Select from Question Bank) button. The main area displays a question titled '1 单选题'. It includes a rich text editor toolbar, a list of options A, B, C, D, and a '添加选项' (Add Option) button. There's also a '输入答案解析' (Input Answer Analysis) field, a '难度' (Difficulty) dropdown set to '易' (Easy), and a '知识点' (Knowledge Point) section with a '添加知识点' (Add Knowledge Point) button. A red box highlights the '完成' (Finish) button at the bottom right.

智能导入：支持 Word 智能导入，系统自动识别 Word 文档的题目，进行导入，做 Word 文档时，可以参考系统给的题目排列示例。

智能导入可快速录入选择题（单选、多选）填空题、单选题、判断题、简单题

This screenshot shows the 'Word 智能导入' (Smart Import from Word) feature. On the left, there's a '编辑题目' (Edit Question) panel with a list of instructions for importing Word documents. In the center, there's a large text input area with a '手写' (Handwritten) button. On the right, there's a '题目预览' (Preview) panel showing a sample question and a '加入作业' (Add to Assignment) button.

题库选题：支持“我教的课”跨课程题库选题使用，可根据题型，难易程度进行题目筛选。

2.5.2 题目顺序排列

根据加入题目的题型先后顺序排列。

题型设置：

“按照题型分类”：所出题目按照题型分类显示。如：多选(1、2、3)单选(1、2、3)

点击题目[]移动题目在该题型内的前后顺序。

4 单选题 (共3题， 15.0 分)

1 现代社会不仅需要法律...  

2 拉德勃鲁赫的法哲学转...

3 法的历史类型的划分标...

5 多选题 (共1题， 5.0 分)

1 “法与道德无关或至...

“不按照题型分类”：按照出题顺序混排显示。如：多选、单选、多选、判断。

点击题目  移动题目的前后顺序。

评分机制 百分制 (平均分配每道题的分值) 自定义 (自行设置每道题的分值) 题型设置 按题型归类 不按题型归类

题量7，总分 40

1 (简答题) 试简述三峡工程的导流...
2 (判断题) 多音节是中国语言文化...
3 (名词解释) “中华诗词”一词的由来  
4 (单选题) 现代社会不仅需要法律...
5 (单选题) 拉德勃鲁赫的法哲学转...
6 (单选题) 法的历史类型的划分标...
7 (多选题) “法与道德无关或至...

3 (名词解释， 10.0 分) “中华诗词”一词的由来
答案：《中华诗词博览》是一套中华历代诗歌总集，收录上自先秦、下至清代的传世诗词曲作品。计收：先秦诗九卷，采录歌谣逸诗、谚语杂辞；汉诗十二卷，兼及古诗和乐府；魏诗十二卷，包括蜀、吴之作；晋诗二十一卷；宋诗十二卷；齐诗七卷；梁诗三十卷；北魏诗四卷；北齐诗四卷；北周诗六卷；陈诗十卷；隋诗十卷；《全唐诗》九百卷；宋诗七千余家；《全宋词》一千三百三十家；《全元曲》二百余家；元诗十四卷；明诗八十卷；《清诗汇》二百卷。
答案解析：
难度： 易
知识点：

2.5.3 作业分值设置

作业分值默认百分制，支持自定义分值，在组卷时根据使用需求进行提前设置，作业发布后分值不可修改。

百分制：总分 100，平均分配给每道题目。

评分机制 百分制 (平均分配每道题的分值) 自定义 (自行设置每道题的分值) 题型设置 按题型归类 不按题型

题型5 , 总分 100

1 名词解释
1 “中华诗词”一词的由...

2 简答题
1 试简述三峡工程的导流...

3 判断题
1 多音节是中国语言文化...

4 单选题
1 现代社会不仅需要法律...

5 多选题
1 “法与道德无关,或至...

1 (名词解释) “中华诗词”一词的由来
答案: 《中华诗词博览》是一套中华历代诗歌总集,收录上自先秦、下至清代的传世诗、谚语杂辞;汉诗十二卷,兼及古诗和乐府;魏诗十二卷,包括蜀、吴之作;三十卷;北魏诗四卷;北齐诗四卷;北周诗六卷;陈诗十卷;隋诗十卷;《全唐三百三十家》;《全元曲》二百余家;元诗十四卷;明诗八十卷;《清诗汇》二百

答案解析:
难度: 易
知识点:

自定义 : 可单独设置每个题型的总分, 或者单独设置每个题的分值。

评分机制 百分制 (平均分配每道题的分值) 自定义 (自行设置每道题的分值) 题型设置 按题型归类 不按题型归类

题型7 , 总分 40.0

1 名词解释 (共1题, 10.0 分)
1 “中华诗词”一词的由...

2 简答题 (共1题, 5.0 分)
1 试简述三峡工程的导流...

3 判断题 (共1题, 5.0 分)
1 多音节是中国语言文化...

4 单选题 (共3题, 15.0 分) 编辑题型总分
1 现代社会不仅需要法律...
2 拉德勃鲁赫的法哲学转...
3 法的历史类型的划分标...
5 多选题 (共1题, 5.0 分)
1 “法与道德无关,或至...

1 单选题 5.0 分 单独设置每个题的分值
现代社会不仅需要法律,而且还需要道德、习俗等其他社会规范。这表明().
A 法律的起源与习惯、道德无关
B 道德、习俗比法律重要
C 法律和其他社会规范都是调整社会关系的必要手段
D 法律可有可无

设置完成后,点击右上角“完成”,作业创建完成。

2.5.4 作业发布

新建完成的作业,在作业库中进行发布。

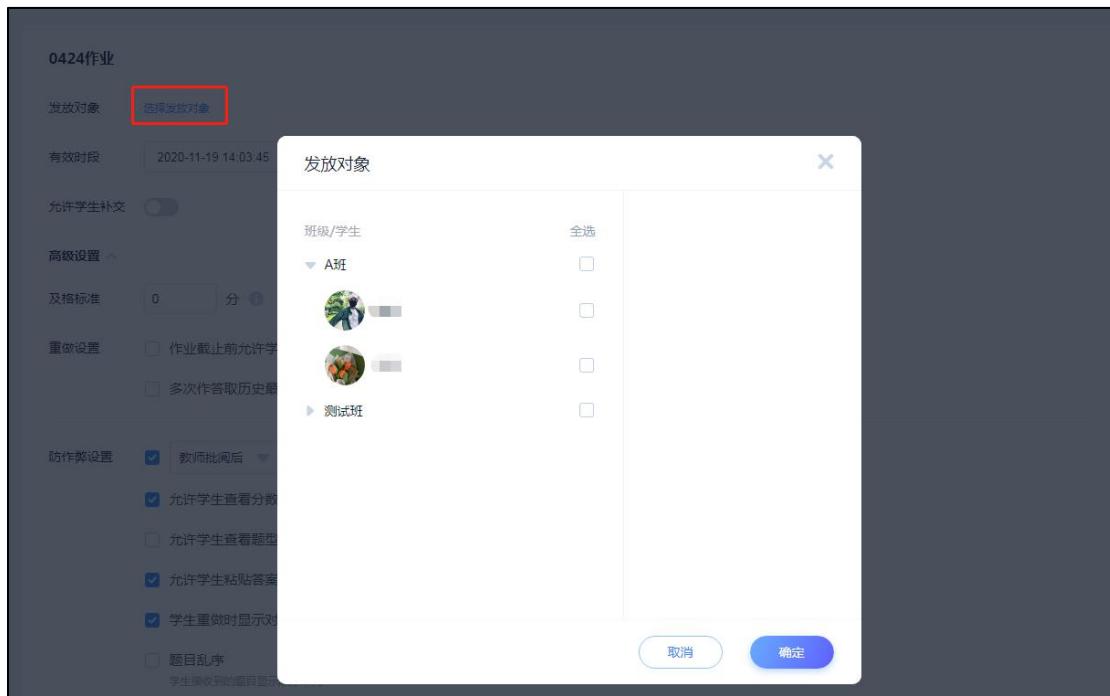
返回 新建作业 新建文件夹 导入作业 导出全部作业 作业名 共 2 份

全部作业

文件夹/作业	创建者	创建时间
20201119	孔平	11-19 11:39
章节测验	孔平	10-27 16:01

发布 编辑 更多

进入作业发布页面，选择发放对象，可以按照班级或者按人发放。



设置作业的开始和结束时间；及格标准，是否可以重做，以及防作弊设置，
督促设置，作答要求，评分设置。

若有填空题、分录题、资料题等题型，老师可根据需要设置为主观题或者客
观题。客观题系统自动批阅，主观题需老师手动批阅。若作业中包含主观题型，
在发布时也可选择“生生互评”，学生之间进行批阅，教师有最后成绩确定的权
限。

有效时段

允许学生补交

高级设置

及格标准 分

重做设置 作业截止前允许学生重做 次
 多次作答取历史最高成绩

防作弊设置

- 教师批阅后 允许查看答案
- 允许学生查看分数
- 允许学生查看题型分数
- 允许学生粘贴答案
- 学生重做时显示对错
- 题目乱序
学生接收到的题目显示顺序不同
- 随机出题 道 (共4道)

督促设置 作业结束前 小时 发通知提醒未交学生

作答要求 完成任务点 % 允许做作业

评分设置 填空类型的题目设为主观题
填空题类型的包括填空题、分录题、资料题，设为主观题后需教师手动批阅

填空题答案不区分大小写
勾选后，英文大写和小写都可以得分

2.5.5 作业批改

作业列表中点“批阅”，可以看到作业提交的情况，已交人数，未交人数；支持按人批阅和按题批阅；并且支持成绩导出，在“更多”中，可以导出作业附件（包含学生作答情况，教师批改情况，学生提交的附件）；修改成绩，批量打分等操作。

0424作业									
测试班						<input type="button" value="导出成绩"/> <input type="button" value="更多"/> <input type="text" value="请输入姓名或学号"/> <input type="button" value=""/>			
<input type="button" value="按人批阅"/>		<input type="button" value="按题批阅"/>							
<input checked="" type="radio"/> 已交	<input type="radio"/> 未交								
<input type="checkbox"/>	姓名	学号/工号	提交时间	提交IP	状态	批阅人	成绩	操作	
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		04-24 16:20	223.98.168.55	完成	5	<input type="button" value="查看"/>		
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		04-24 16:22	223.79.34.187	完成	5	<input type="button" value="查看"/>		

学生个人作业批改页面，教师可以对主观题进行打分写评语，或打回重做提交成绩等操作。

The screenshot shows a student assignment grading interface. On the left, there's a list of questions for a '0424作业' (Assignment 0424). Question 1 is about Python variable naming rules, with student answer 'B' and correct answer 'B'. Question 2 is about Python annotations, with student answer 'D' and correct answer 'A'. Question 3 is about Python indentation, with student answer 'C' and correct answer 'A'. At the bottom, it shows a total score of 5 points and an objective score of 5 points. On the right, there's a sidebar with a user profile picture, a checkbox for '显示客观题' (Show Objective), and numbered buttons 1 through 4. A red box highlights the '点击修改' (Click to modify) button for question 3.

设置了“生生互评”的作业，可看到互评情况。

The screenshot shows the peer evaluation interface for a class named 'A班'. It lists two students: '予乐' and '晓也'. Both students have submitted assignments, indicated by a green checkmark icon next to their names. The table includes columns for name, ID, submission time, IP address, status, and review status. A red box highlights the '互评' (Peer Review) column.

姓名	学号/工号	提交时间	提交IP	状态	需批阅作业	已批阅作业	被分配次数	成绩	操作
予乐	1992111	10-20 11:44	60.208.61.18	待批阅	未参与	未参与	1	0	批阅
晓也	202020	10-20 11:45	60.208.61.18	待批阅	1	0	0	0	批阅

2.5.6 作业管理

点击“作业”，进入作业界面。

教师可以查看和批阅学生已经提交的作业；多班级课程，可以切换不同班级；新建作业或在作业库选择已经建立好的作业进行发放；对已发放作业进行设置修改、删除。

作业

作业名称	状态	作业时间	批阅数	操作
全部作业	全部	10-20 11:43 至 10-20 11:45	2 / 2 待批	批阅
互评	A班	作业时间：10-20 11:45 至 10-21 12:50	0 / 1 待批	批阅
自定义分值	A班	作业时间：05-01 23:04	0 / 0 待批	批阅
测试顺序	A班	作业时间：04-28 15:08	0 / 0 待批	批阅
0424作业	测试班	作业时间：04-24 16:17 至 04-25 16:18	0 / 2 待批	批阅
提交一个图片	测试班	作业时间：04-20 17:08 至 04-20 17:15	1 / 3 待批	批阅
提交一个图片	A班	作业时间：04-17 11:34 至 05-10 11:39	1 / 1 待批	批阅
有没有字数限制				

作业库管理：可进行作业发布、编辑、删除、复制、导出等操作。（已发布的作业不可以进行删减或增加题目，可以复制一份再进行编辑使用。）

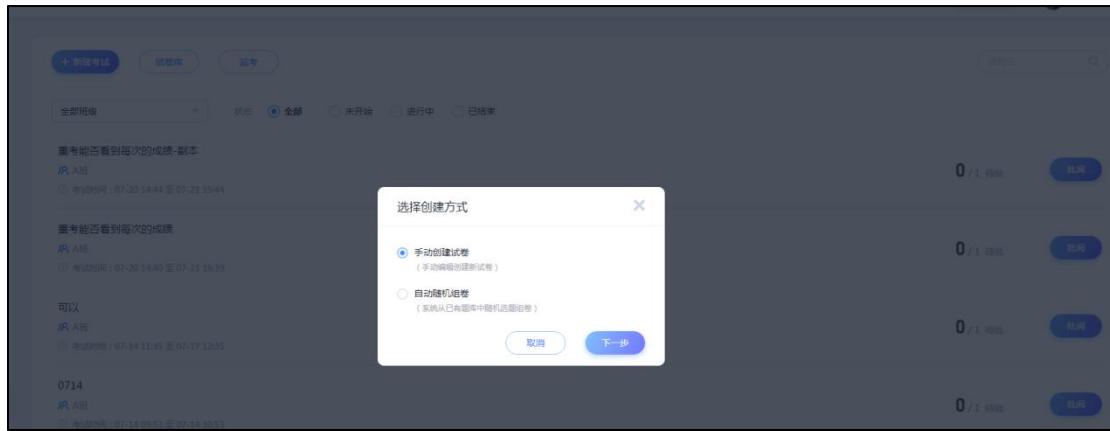
作业库

作业名称	创建者	创建时间	操作
20201119	孔琴	11-19 11:39	发布
章节测验	孔琴	10-27 16:01	编辑 更多 移动到 复制 删除

2.6 考试

2.6.1 新建考试

新建考试，分为手动创建试卷和自动随机组卷。



手动创建试卷：

可自定义考试名称，支持通过手动编辑、智能导入、从题库选题三种方式创建考试。

A screenshot of the '新建考试' (Create New Exam) page. The title bar says '新建考试'. On the right is a '完成' (Finish) button. The main area has a red box around the title '新建试卷20201119135733'. Below it is a '难度' (Difficulty) dropdown set to '易' (Easy). To the right are buttons for '添加题目' (Add Question), '单选' (Single Choice), '分录题' (Fill-in-the-blank), '多选题' (Multiple Choice), '资料题' (Material Question), '填空题' (Fill-in-the-blank), '更多...' (More...), '智能导入' (Smart Import), and '从题库选题' (Select from Question Bank). A question list shows: '一 单选 (共1题, 5 分)' with one question about a website; '二 多选题 (共1题, 5 分)' with one question about three platforms; '三 填空题 (共1题, 5 分)' with one question about a platform; '四 简答题 (共1题, 5 分)' with one question about file submission. Each question has a red box around its options: 'A x.chaoxing.com', 'B t.chaoxing.com', and 'C y.chaoxing.com'. Below the questions are '答案解析' (Answer Analysis), '难度' (Difficulty: Easy), and '知识点' (Knowledge Point).

手动添加：选择所需题型进行添加编辑，手动录入的题目会默认保存到题库，方便以后直接选题使用。

新建考试

新建试卷20201119135733

难度：易

题量 4，总分 20.0

一 单选（共1题，5 分）
1 (5.0分) 学习通投屏的网址是什么...

二 多选题（共1题，5 分）
1 (5.0分) “一平三端”智慧教学...

三 填空题（共1题，5 分）
1 (5.0分) 有界且 (...) 不亦 (...)

四 简答题（共1题，5 分）
1 (5.0分) 提交一个视频、图片、...

添加题目 智能导入 从题库选题

1 单选 5.0 分
学习通投屏的网址是什么？

A x.chaoxing.com
B t.chaoxing.com
C y.chaoxing.com
+ 添加选项

难度：易
知识点：+ 添加知识点

重置 完成

智能导入：支持 Word 智能导入，系统自动识别 Word 文档的题目，进行导入，做 Word 文档时，可以参考系统给的题目排列示例。

智能导入可快速录入选择题（单选、多选）、填空题、单选题、判断题、简单题

编辑题目 1

Word 智能导入

1. 单击编辑框可快速录入选择题（单选和多选）、填空题、单选题、判断题、简答题。
2. 选择题的选项号用大写字母（A B C D ...）表示；填空题的空缺处用下划线“_____”表示，空与空之间用顿号“，”，段落、填空题需要之间用分号“；”隔开，并以分号“；”结束；判断题需要使用“对”和“错”表示。
3. 支持拖拽题面解析与难易程度：如果包含答案解析，请在题目末行以“**背景解析：**”开头，冒号后紧跟该题的背景解析内容，如果有包含难易程度，请在背景的下一行以“**难易程度：**”开头，冒号后紧跟加以该题难易程度，背景的下一行是背景解析。
4. 题目前需要勾选题号，题号用小写数字表示：题干与选项、选项与选项之间用回车隔开；单个题干、选项或背景中请不要手动回车换行，所有的标点符号均为中文。
5. 题目之间用一个空行隔开。
6. 仅支持简单文本内容，不支持图片、公式等复杂内容。

题目预览

加入作业

题库选题：支持“我教的课”跨课程题库选题使用，可根据题型，难易程度进行题目筛选。

The screenshot shows a list of questions from a question bank. A red box highlights the sidebar on the right, which includes a search bar for courses and filters for difficulty levels (Easy, Medium, Hard). Another red box highlights the bottom right corner with '取消选题' (Cancel Selection) and '完成选题' (Finish Selection) buttons.

自动随机组卷：设置题型分数，数量，通过题库进行选题，自动进行组卷，每一次可随机组 20 套试卷，进行随机发放，可以预防作弊。

The screenshot shows the configuration page for automatic random grouping. It includes fields for 'Random Grouping Number' (1-10), 'Exam Title', 'Full Score' (100), 'Exam Difficulty' (Easy), and 'Single Choice' settings. A red box highlights the 'From Question Bank Selection' section, which shows a count of 132 questions and three selection options: '指定文件夹选题' (Select from folder), '按难度选题' (Select by difficulty), and '按知识点选题' (Select by knowledge point). Another red box highlights the 'Multi-choice' section, which has similar settings. At the bottom, there are buttons for 'Save' and 'Save and Release'.

2.6.2 考试分值设置

点击题型或单个试题修改分值。

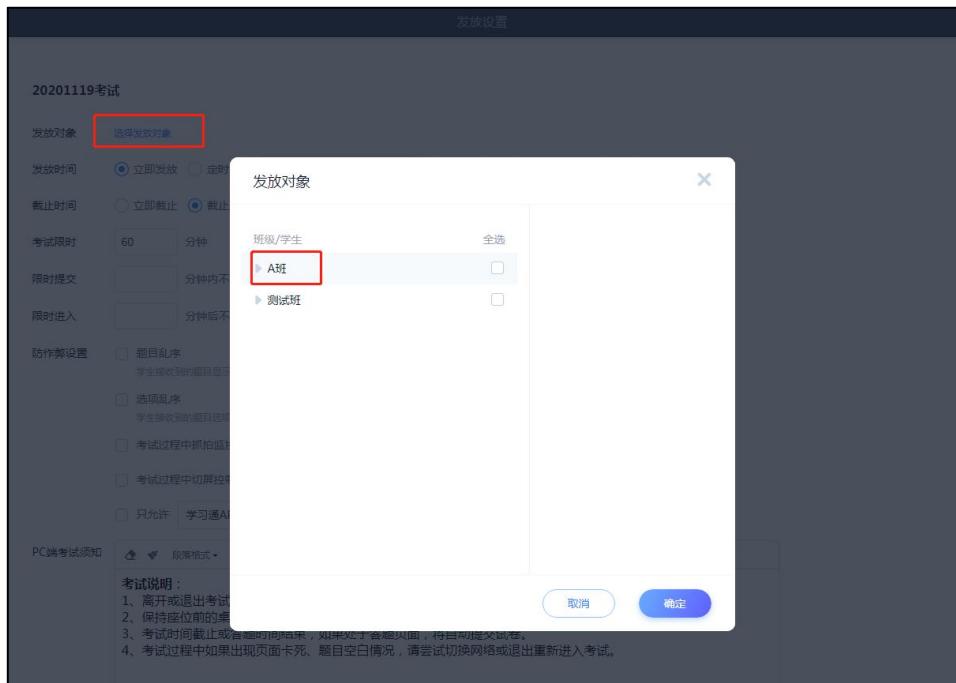
The screenshot shows the 'Create Exam' interface. At the top, it says '新建试卷 20201119135733'. Below that, there's a difficulty level dropdown set to '易'. The main area shows a question: '学习通投屏的网址是什么?' (What is the URL of the Xuetong投屏 website?). There are three options: A (x.chaoxing.com), B (t.chaoxing.com), and C (y.chaoxing.com). Each option has a radio button next to it. The question is worth 5.0 points.

2.6.3 考试发布

在试卷库中进行考试发布。

The screenshot shows the 'Exam Library' interface. On the left, there's a sidebar with navigation links: '班级活动', '教室', '章节', '资料', '通知', '讨论', '作业', '考试' (which is selected and highlighted in blue), '题库', '统计', and '管理'. The main area displays a list of exams with columns for '题目' (Title), '难度' (Difficulty), '创建者' (Creator), '发放次数' (Distribution Count), and '创建时间' (Creation Time). One exam titled '2020111...' is selected, showing its details: 4 questions, difficulty '易', created by '孔琴', distributed 0 times, and created on 11-19 13:57. There are buttons for '发布' (Release), '封存' (Archive), and '更多' (More).

进入考试发布页面，选择发放对象，可以按照班级或者按人发放。



设置考试的发放和截止时间 ; 考试限时 , 限时提交和限时进入 ; 防作弊设置 ;

设置 PC 端、移动端考试须知 , 发布后学生可以接到教师编辑的考试说明。

发放时间 立即发放 定时发放 2020-11-19 15:13:20

截止时间 立即截止 截止发放 请选择截止时间

考试限时 60 分钟

限时提交 分钟内不允许提交

限时进入 分钟后不允许参加考试

防作弊设置

- 题目乱序 学生接收到的题目显示顺序不同
- 选项乱序 学生接收到的题目选项顺序不同
- 考试过程中抓拍监控
- 考试过程中切屏控制
- 只允许 学习通APP 考试

PC端考试须知

考试说明 :

- 1、离开或退出考试界面答题计时不停止,请不要中途离开考试界面。
- 2、保持座位前的桌面干净,不要有与考试无关的内容。
- 3、考试时间截止或答题时间结束,如果处于答题页面,将自动提交试卷。
- 4、考试过程中如果出现页面卡死、题目空白情况,请尝试切换网络或退出重新进入考试。

移动端考试须知

考试说明 :

- 1、请不要中途离开考试界面,离开或退出考试界面会继续计时。
- 2、请将手机调至免打扰模式,避免来电引起考试中断,确保手机有充足电量或接入电源。
- 3、考试时间截止或答题时间结束,如果处于答题页面,将自动提交试卷。
- 4、考试过程中如果出现页面卡死、题目空白情况,请尝试切换网络或退出重新进入考试。

在“高级设置”设置及格分数，是否允许重考，是否允许查看答案，查看分数，题目乱序，学生完成任务点，是否需要在客户端考试，考试是否需要验证码验证，学生能否看到排名等要求。

若有填空题、分录题、资料题等题型，老师可根据需要设置为主观题或者客观题。客观题系统自动批阅，主观题需老师手动批阅。若作业中包含主观题型，在发布时也可选择“生生互评”，学生之间进行批阅，教师有最后成绩确定的权限。

高级设置 ▾

及格标准 分

交卷设置 考试到达截止时间后自动提交

重做设置 允许学生重考 次

允许学生考后查看试卷
 学生提交后 允许查看答案
 允许学生查看分数
 允许学生查看题型分数
 允许学生查看排名
 允许学生粘贴答案
 随机抽题 道（共4道）
设置后，总分会平均分配到每小题上（分数除不尽时，保留1位小数）

督促设置 发送通知提醒

试卷名称：20201119考试
考试时间：11-19 14:13:20
答题时长：60分钟

作答要求 完成任务点 % 允许考试
 领取试卷需要验证码
 只允许指定IP参加考试 127.0.0.1;219.62.0.1

评分设置 填空类型的题目设为主观题
填空题类型的包括填空题、分录题、资料题，设为主观题后需教师手动批阅
 填空题答案不区分大小写
勾选后，英文大写和小写都可以得分
 多选题未选全给一半分
不勾选时全选对才给分
 最后一次考试成绩 为最终成绩

生生互评

2.6.4 考试批改

考试列表中点“批阅”，可以看到考试提交的情况，已交人数，未交人数；支持按人批阅和按题批阅；并且支持成绩导出，在“更多”中，可以导出考试附件（包含学生作答情况，教师批改情况，学生提交的附件）；修改成绩，批量打分等操作。

This screenshot shows the 'Exam Grading' interface. At the top, there's a dropdown menu for 'Attachment Upload Test - Copy' and a search bar. Below that, a red box highlights the 'A班' dropdown. To the right are buttons for 'Export Scores' and 'More'. Underneath, there are two buttons: 'Batch Grade' and 'Question Grade'. A radio button for 'Submitted' is selected. Below this, there are columns for 'Name', 'Student ID', 'Submission Time', 'IP Address', 'Answering Time', 'Correctness', 'Status', 'Grader', 'Score', and 'Operation'. A red box highlights the 'Score' column for the first student, which is '0.0'. At the bottom right, there are buttons for 'Grade' and 'Return'.

学生个人考试批改页面，教师可以对主观题进行打分写评语，或打回重做提交成绩等操作。设置了“生生互评”的作业，可看到互评情况情况。

This screenshot shows the 'Individual Exam Grading' page for student '予乐'. At the top, it says 'Attachment Upload Test - Copy'. Below that, there are sections for question 1 (论述题, 5.0分) and question 2 (简答题, 5.0分). Each section has an 'Upload Attachment' button, a 'Student Answer' input field, a 'Correct Answer' label, and a 'Score' input field (set to 0.0). There are also 'Similarity Search' and 'Forward to Discussion' buttons. On the right, there's a profile picture for '予乐' (1992111, A班), a 'Show Objective' checkbox, and a page navigation bar with '1' and '2'. At the bottom, there's a 'Total Score: 0' field and three buttons: 'Return to Redo', 'Submit', and 'Submit and Go to Next'.

2.6.5 考试管理

点击“考试”，进入考试界面。

教师可以查看和批阅学生已经提交的考试 ;多班级课程 ,可以切换不同班级 ;新建考试或在考试库选择已经建立好的考试进行发放 ;对已发放考试进行设置修改、删除。

The screenshot shows the PanYa platform's exam management section. On the left, there's a sidebar with various icons: Classroom Activities, Classrooms, Chapters, Resources, Notifications, Discussions, Assignments, and Exams (which is highlighted with a red box). The main content area displays a list of exams. Each exam entry includes the name, class (e.g., A班), status (e.g., 全部), and two buttons: '修改设置' (Edit Settings) and '批阅' (Grade). A specific exam entry for '0714' is highlighted with a red box around its '批阅' button.

监考：可以选择正在进行的考试进行监考

This screenshot shows the monitoring interface for ongoing exams. It lists two exams: '888' and '0624'. Each exam entry shows the class ('测试班'), exam time ('考试时间'), and a '监考' (Monitor) button. The '监考' button for the '888' exam is highlighted with a red box.

发布考试时设置防作弊的选项，可以对学生进行抓拍监考。

试卷库管理：可对已保存试卷进行编辑、复制、删除，发布等操作。（已发布试卷不可增加或删除题目，可复制一份再编辑使用。）

可以对试卷进行“封存”，以保护试卷，避免试卷泄露。

The screenshot shows a user interface for managing Chinese language tests. At the top, there are buttons for '新建考试' (Create New Exam) and '新建文件夹' (Create New Folder). On the right, there are buttons for '导入试卷' (Import Test Paper), '导出全部试卷' (Export All Test Papers), and a search bar. Below the header, a section titled '全部试卷' (All Test Papers) displays a list of tests. Each test entry includes a checkbox, the test name, level (易 or 难), creator (孔华), the number of distributions, and the creation time. To the right of each entry is a blue '发布' (Release) button and a red-bordered context menu with options: '排序' (Sort), '更多' (More), '移动到' (Move to), '编辑' (Edit), '复制' (Copy), and '删除' (Delete). The last test in the list has a red box around its context menu.

操作	试卷名	难度	创建者	发放次数	创建时间
<input type="checkbox"/> 文件夹/试卷					
<input type="checkbox"/> 2020111...	4	易	孔华	0	11-19 13:57
<input type="checkbox"/> 0714...	3	易	孔华	1	07-21 21:26
<input type="checkbox"/> 重考能否看到每次的或...	4	易	孔华	1	07-20 14:44
<input type="checkbox"/> 重考能否看到每次...	4	易	孔华	1	07-20 14:38
<input type="checkbox"/> ...	2	易	孔华	1	07-14 11:35

2.7 教案

教案模块对于学习通 APP 上教案模块，可以通过 PC 端进行上传编辑，在学习通 APP 上进行使用。

2.7.1 PPT 备课

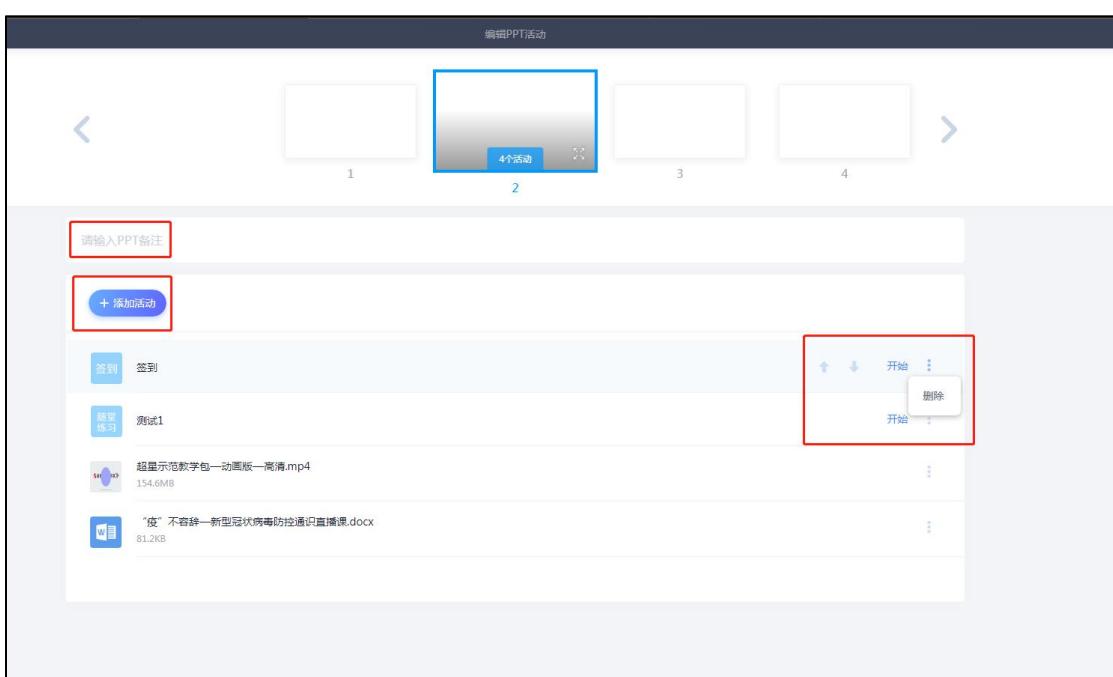
上传 PPT，直接上传，或从云盘、资料选择。



可以对已上传的 PPT 进行更新、下载等操作。

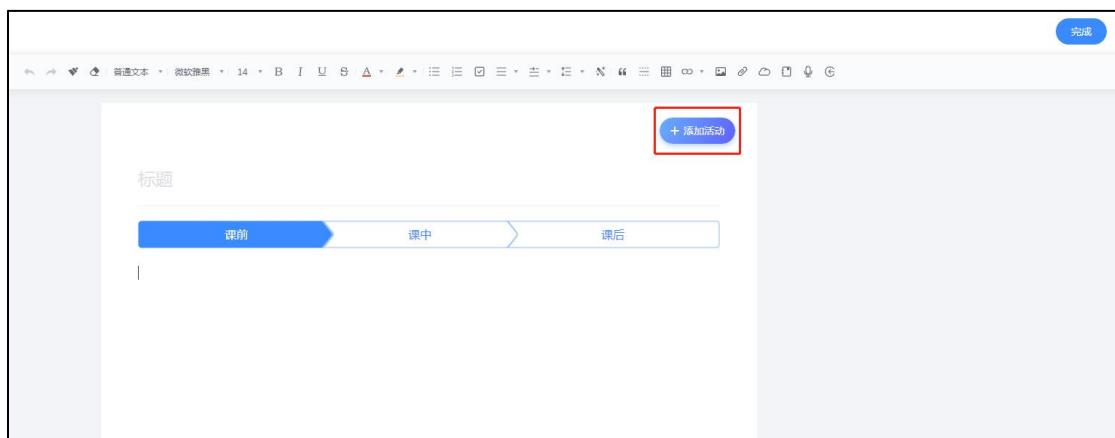


打开 PPT，可以在添加 PPT 备注，根据教学安排在对应 PPT 页下添加保存活动，用于课堂教学时发放。



2.7.2 添加教案

根据教学进度编写电子教案，设计添加活动，在课堂上实施。



2.8 课程门户

进入课程门户，完善课程对外展示信息。



2.8.1 课程门户编辑

点击“编辑本页”，根据模块对内容进行补充，修改展示模版、教师简介、课程简介等信息，可调整顺序、删除、设置是否公开在课程门户中。



1 选择模板: 积木风格

9 教师团队 修改名称 公开

教师姓名	隐藏
孔岑	<input checked="" type="checkbox"/>
编辑	
删除	
上移	
下移	
查看名片	

+添加教师

10 教学方法 修改名称 公开

撤销 重做 标题 标题 宋体 10px 视频 图片 文档 附件 加粗 斜体 颜色 格式 行距 目录 编号
表格 链接 模板 插件 图书 公式 符号 音频 图书内页扩展阅读 动画 超星视频
文档: 在线教学, 这几个措施最稳.pdf 776.36 KB
收起 任务点 原位播放 允许下载

点击“添加栏目” “添加子栏目”进行自定义模块。



2.8.2 课程门户设置



设置章节标题位置；教学资源是否公开显示，是否允许下载；课程评价、基础数据的展示情况。

1 章节标题位置设置

目录居左
 

目录居右
 

保存 **取消**

2 课程门户章节资源列表显示 (仅控制部分文件类型)

公开

允许下载
 不允许下载

3 课程评价

公开

仅限本课程学生评价 (勾选后，课程门户的评价入口将被屏蔽，该课程下学生可通过课程内评价入口进行评价)
 发布评价需教师审核可见

4 课程基础数据显示

显示课程活动数
 不显示课程基础数据

三、教学互动

3.1 通知

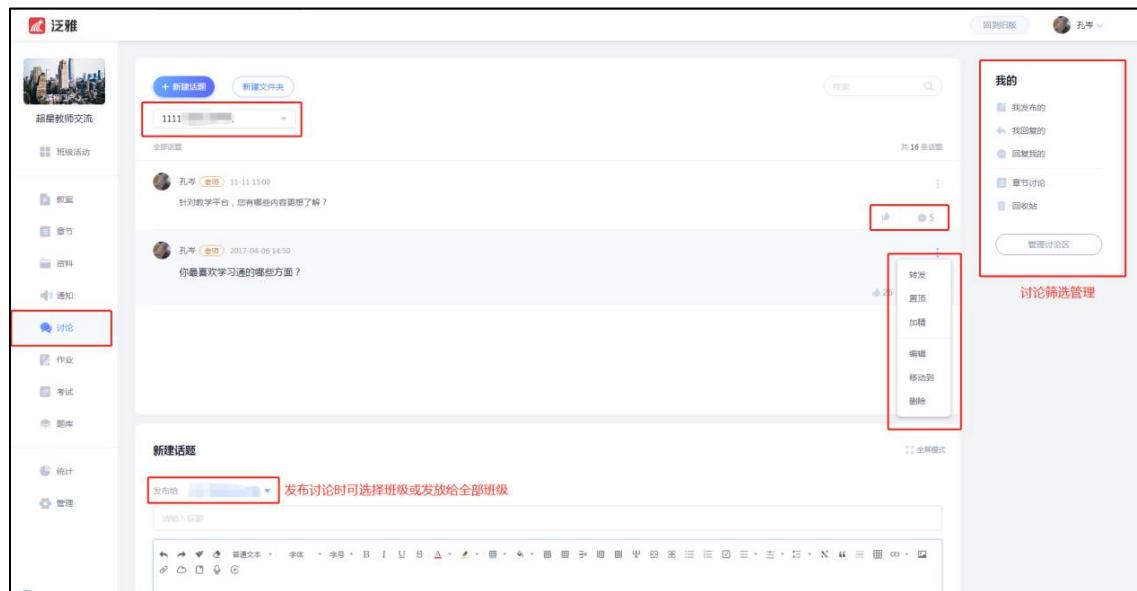
教师可以给课程班级发通知，可用于课前预习通知，上课通知，课后测验通知等场景。并且可以了解已读未读情况，能够撤回、重新编辑。



通知内容	发送人	接收人	状态	操作
后疫情时代如何推进线上线下混合式教学，如何促进学生自主学习、如何提高教育教学质量。专家分享超星五步教学法实施。	超星教师交流	已读 / 7753	09-17 08:32	置顶 删除
后疫情时代如何推进线上线下混合式教学，如何促进学生自主学习、如何提高教育教学质量。专家分享超星五步教学法实施。	超星	已读 / 2458	09-17 08:30	置顶 删除
9月礼遇，邀您体验超星推送	超星	已读 / 2434	09-01 11:18	置顶 删除
超星教研直播讲堂，携手12位名师强势回归	超星	已读 / 2434	08-28 11:34	置顶 删除
6月5日直播结束，已设置可回放	超星	已读 / 204	06-05 14:33	置顶 删除
6月4日直播交流，已设置可回看	超星	已读 / 2113	06-04 15:04	置顶 删除

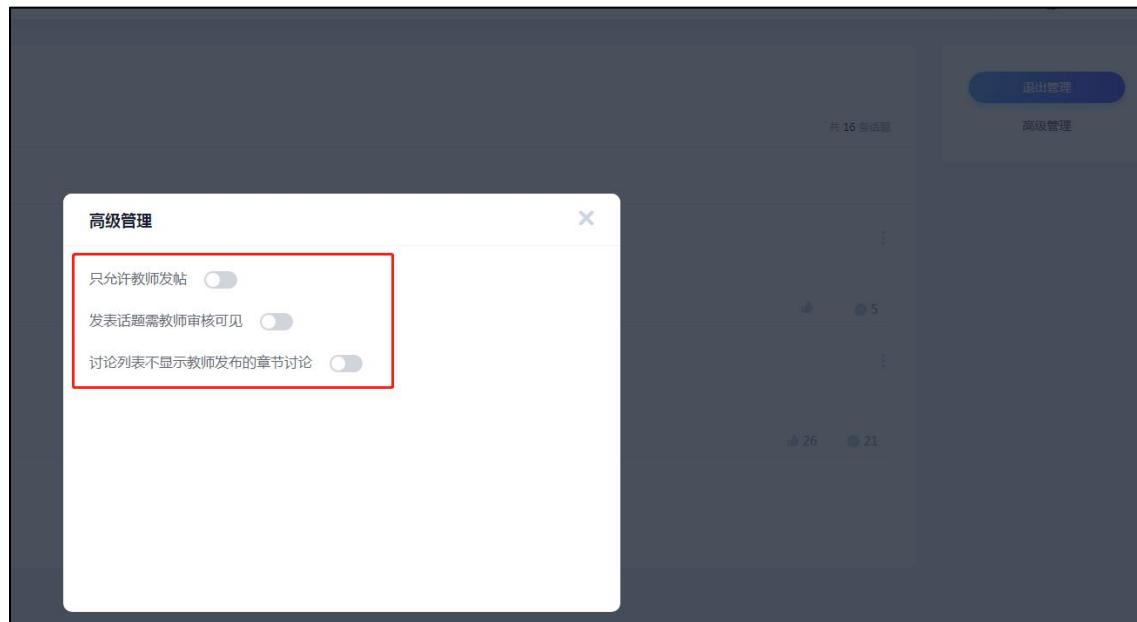
3.2 讨论

师生可以在讨论区进行问题交流和分享。教师可以针对某个班级发放讨论或者面向全部班级发放，支持加精和置顶展示。



The screenshot shows the Fanwei platform's discussion section. On the left, there's a sidebar with various tabs: 超星教师交流, 班级活动, 教案, 章节, 资料, 通知, **讨论**, 作业, 考试, 题库, 统计, and 管理. The '讨论' tab is selected and highlighted with a red box. In the main area, there's a search bar and a dropdown menu showing '1111'. Below it, there are two posts from '孔华' (孔华). The first post is dated 11-11 15:09 and asks about learning interests. The second post is dated 2017-04-06 14:50 and asks about favorite study topics. To the right of the posts is a sidebar titled '我的' (My) with options: 我发布的 (Published), 我回复的 (Replies), 回复我的 (Comments from me), 章节讨论 (Chapter discussions), and 回收站 (Recycle bin). At the bottom right of the sidebar is a '管理讨论区' (Manage discussion zone) button. A context menu is open over the second post, with options: 转发 (Forward), 置顶 (Pin), 加精 (Highlight), 编辑 (Edit), 移动到 (Move to), and 删除 (Delete), all enclosed in a red box.

在“管理讨论区”中可以进行高级管理。



The screenshot shows the 'Advanced Management' dialog box. It contains three toggle switches, all of which are currently off (indicated by a grey circle). The first switch is labeled '只允许教师发帖' (Only teachers can post). The second switch is labeled '发表话题需教师审核可见' (Topics must be reviewed by teachers before being visible). The third switch is labeled '讨论列表不显示教师发布的章节讨论' (Do not display teacher-posted chapter discussions in the discussion list).

3.3 班级活动

平台上设置活动与学习通 APP 互通，教师可通过平台备课，通过学习通进行发放。

班级活动页面，也可以进行新建班级、班级重命名、删除、移动顺序。

+ 新建班级 可以进行新建班级操作

A班 学生人数: 2

↓ 编辑 重命名 删除 邀请码: 12105975

测试班 学生人数: 7

↓ 编辑 重命名 删除 邀请码: 86620858

点击邀请码、二维码部分，可获得班级二维码，用于扫码加班级。

邀请码: 12105975

学习通首页右上角输入

二维码: 12105975

二维码: 86620858

A班

也可进入班级，点击管理，进入管理页面添加学生。操作参考【4.1.3 添加学生】

点击需要设置活动的班级，进入备课页面，可查看已发活动参与情况。



点击“添加活动”，可进入活动列表，进行活动设置。除活动控件外，还支持添加教案、章节、图片、视频等更多资料添加在活动区域，搭配投屏在课堂上进行展示。



3.3.1 课堂活动介绍

每一个活动都相当于一个任务，可以设置规定的时长，学生参与活动获得课堂积分，可以设置成绩权重，计算在课程学习的综合成绩中。

提前备课选择“保存”，授课中点击立即开始。若实时使用，点击“立即发放”。

活动	功能	其他特性
签到	让学生完成签到，教师可查看实时签到情况。	四种签到方式：普通签到（拍照）、手势签到、位置签到、二维码签到；支持设置签到积分、任务时长。
投票	投票，教师可以实时看到学生投票结果，实时反馈，提高教学效率。	投票支持教师直接口述或编辑投票内容，系统支持四种类型的投票：正确/错误，赞同/反对，选 A/选 B，A/B/C/D 教师可自选题型。支持设置奖励分值、任务时长。
问卷	发布问卷，获取学生实时反馈情况。	可以发布单选题、多选题和简答题，题目可以添加图片；支持设置积分、任务时长和是否允许学生查看统计。
随堂练习	发布练习题让学生回答，教师可以实时看到学生回答统计。	可以设置单选题、多选题、简答题、填空题、判断题；支持设置正确答案、积分、任务时长。
直播	教师远程直播，学生通过 pc 或手机在线观看。	支持设置是否允许回看，直播同时支持连麦及文字交流。

主题讨论	师生就特定的话题进行讨论。	可以置顶、点赞、收藏、转发、评分。讨论新增“词云”功能，可将学生讨论结果进行分析，提取学生提到最多的关键词。
抢答	让学生通过学习通抢答课堂提问。	可以设置不同名次的分数、任务时长。 可以根据回答情况给每个学生打分。
选人	随机/指定选出学生完成指定任务。	两种选人方式：摇一摇继续选人、教师指定选人。 教师可根据学生回答情况给每个人打分，支持批量打分。
分组任务	让学生在规定时间内按照小组完成任务。	可以设置在线提交、设置任务时长。 支持固定分组、随机分组、自选分组、组长建组 4 种分组方式。（组长建组需线下指定） 对学生评价支持：自评、组内互评、组间互评、教师评价 4 种评价方式，多种评价方式可设置权重同时进行。
群聊	学生发表观点将以弹幕形式展示在投屏大屏上	所有观点将保存在群聊中，本活动不记录分数。
计时器	在规定时间内完成某项活动或任务。	支持计时与倒计时，计时时教师手动设置结束。
白板	教师从手机 APP 或电脑上进行板书。	白板支持选择画笔颜色及线条粗细，支持撤回/清空/新增画板，投屏时教师在画板书写内容将投放在大屏。
评分	可用于对作品、任务汇报、课堂等进行打分	支持设置分项评分，匿名及去除最高分和最低分设置。

3.3.2 签到

可设置签到标题，根据需要可选择不同的签到方式。签到支持提前备课“保存”，上课可点击立即开始，支持设置活动时长及设置定时发放，手动结束。

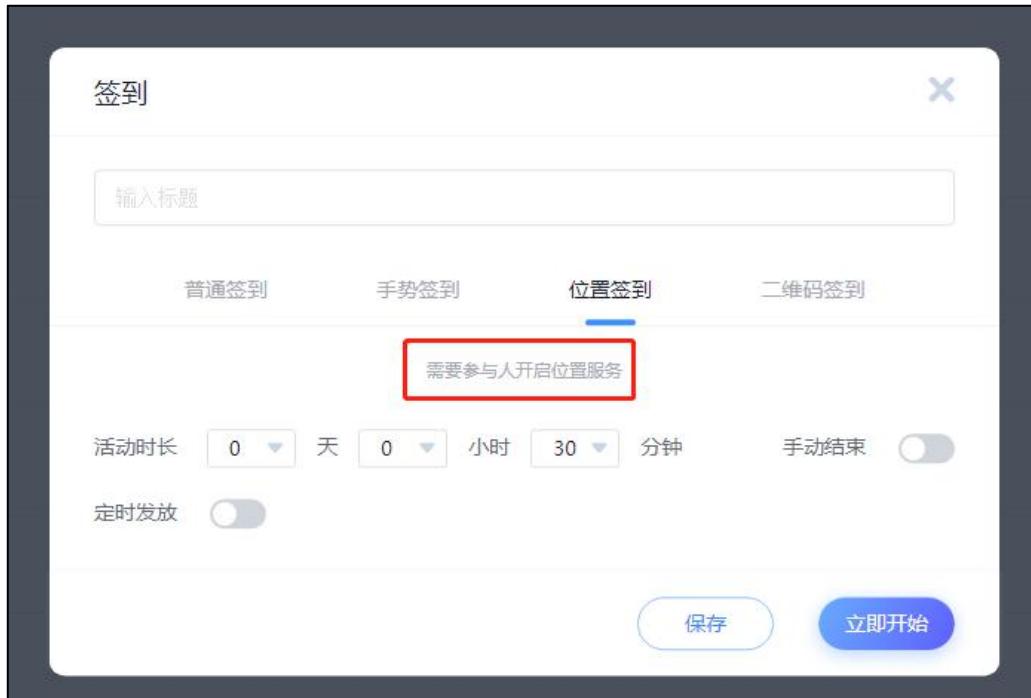
普通签到 学生收到签到任务后直接点击完成签到(普通签到中可以设置“要求参与人拍照”条件)；



手势签到 :学生在学习通上收到签到任务后，手势需通过投屏将二维码投屏到大屏幕，画出与教师设置相同的手势完成签到；



位置签到：需学生开启允许获取定位权限，学生收到签到任务后通过手机 GPS 定位完成签到；



二维码签到 : 学生扫描二维码完成签到 , 二维码签到需通过投屏将二维码投屏到大屏幕。 (可以设置签到过程中每 10 秒更换二维码。)

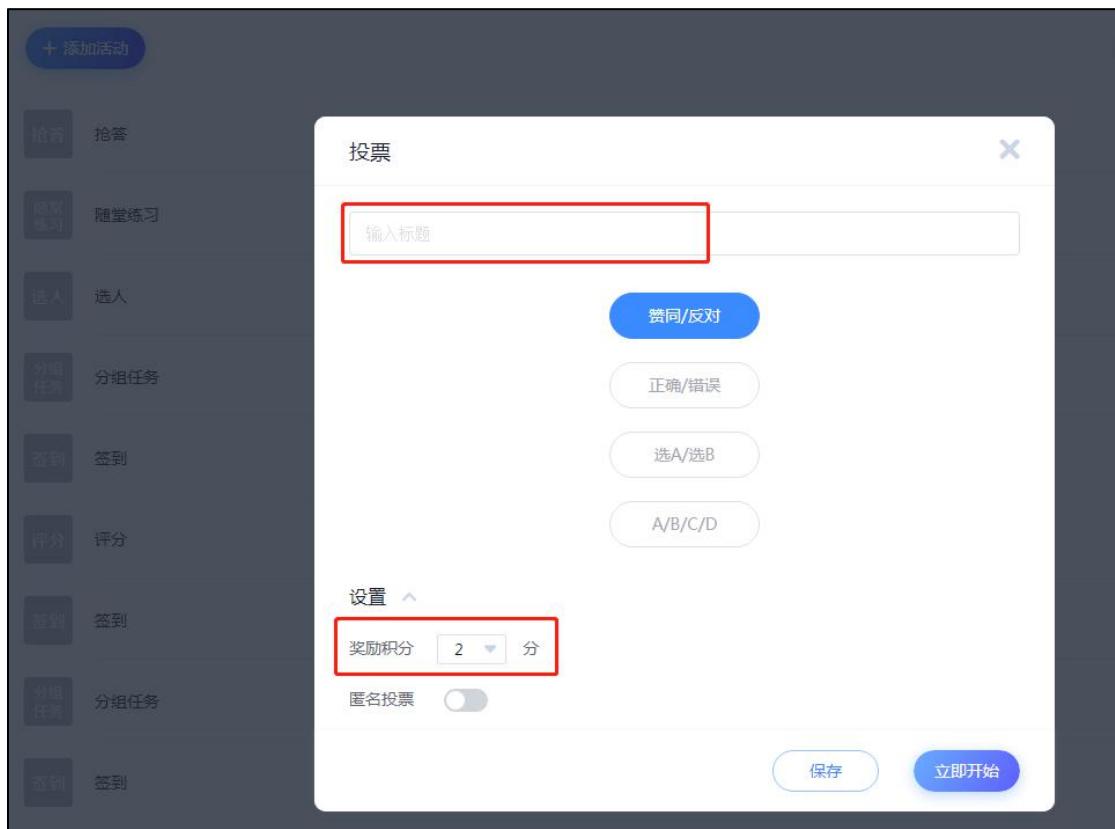


点击已发放的签到活动 , 可以看到截至签到情况 , 也可以根据实际情况手动编辑签到结果 , 点击学生可编辑为缺勤、事假、病假等。签到数据支持导出存档。



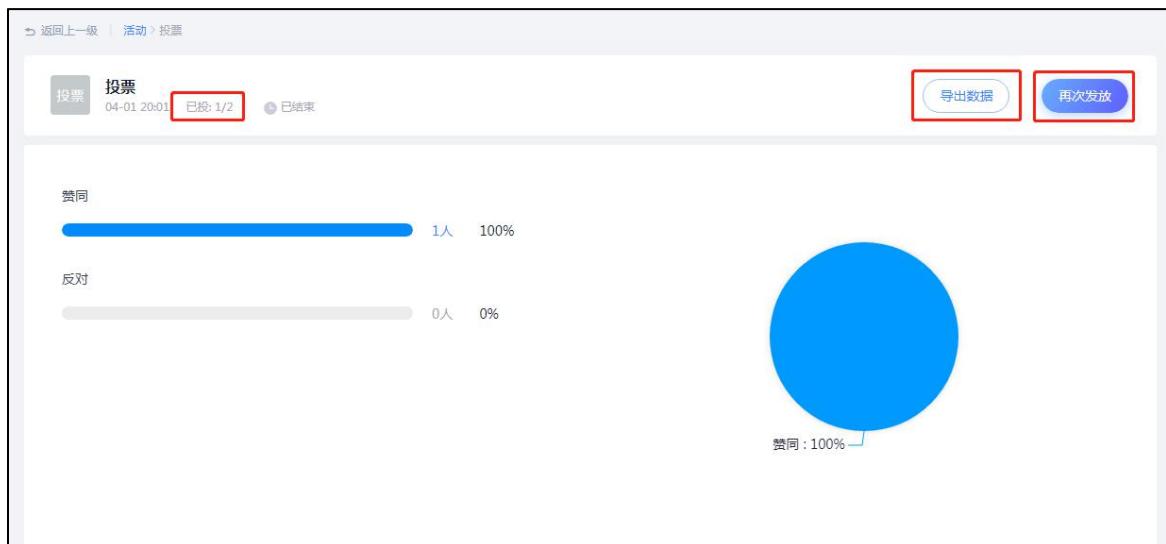
3.3.3 投票

支持四种类型的投票：正确/错误，赞同/反对，选 A/选 B，A/B/C/D，教师可自选类型并发放，支持匿名投票。可设置奖励积分，学生参与活动获得课堂积分，纳入课程综合成绩。若需创建更多题目及题型，请使用“问卷”功能。



投票数据实时反馈，可搭配学习通 APP 投屏进行统计结果展示，支持投票
数据导出。

“再次发放”若投票已截止，需要继续统计，可点击再次发放此投票，未参
与的学生可继续参与，不影响已作答的学生。



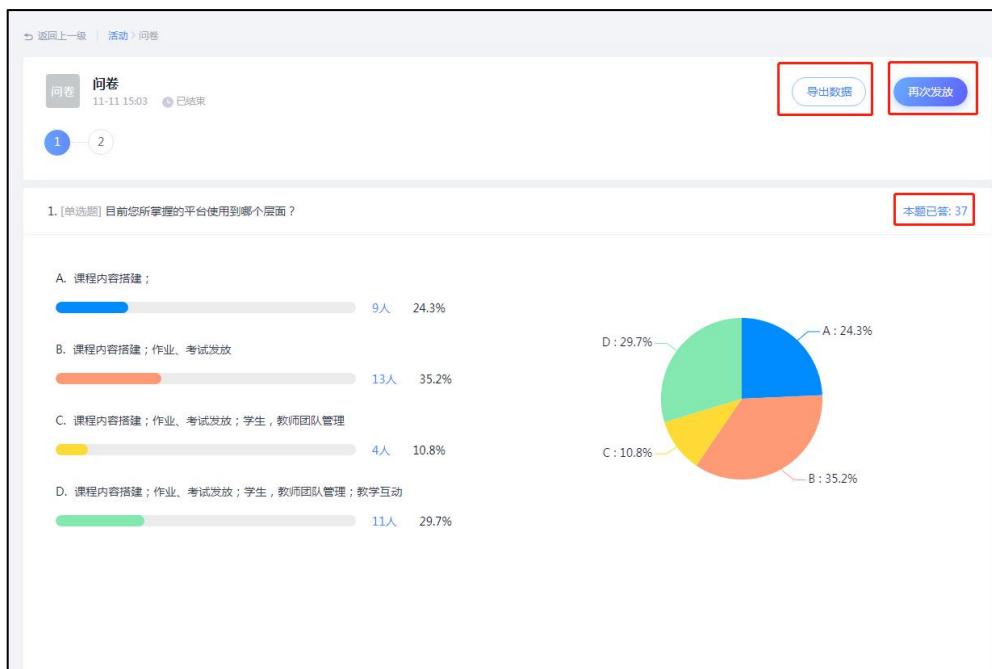
3.3.4 问卷

支持单选题、多选题和简答题三种题型。可以设置多道题，每道题也可以自主设置选项数量。支持设置奖励积分/活动时长。



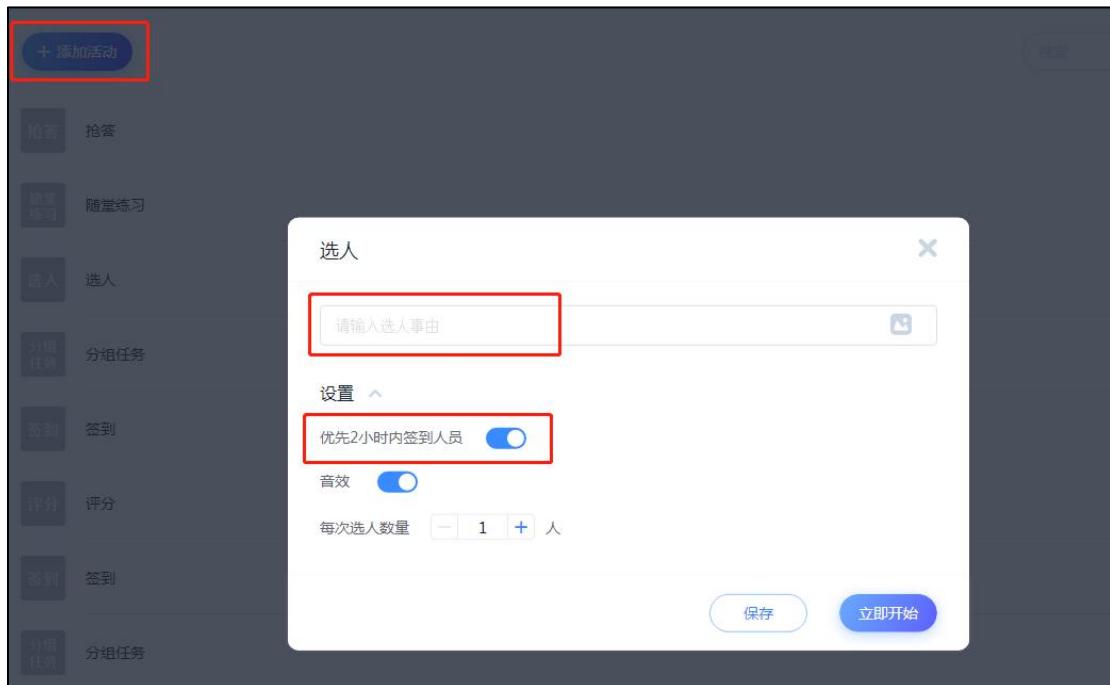
问卷数据实时反馈，可搭配学习通 APP 投屏进行统计结果展示，支持数据导出。

“再次发放”若问卷已截止，需要继续使用，可点击再次发放此问卷，未参与的学生可继续参与，不影响已作答的学生。



3.3.5 选人

随机/指定选出学生完成指定任务。可添加选人事由或口述，可设置优先选择参与课堂签到的人员，以及每次选人的人数。该活动为面对面授课使用较多，无线上作答入口。若是线上授课使用，学生可在课程群聊中作答回复。

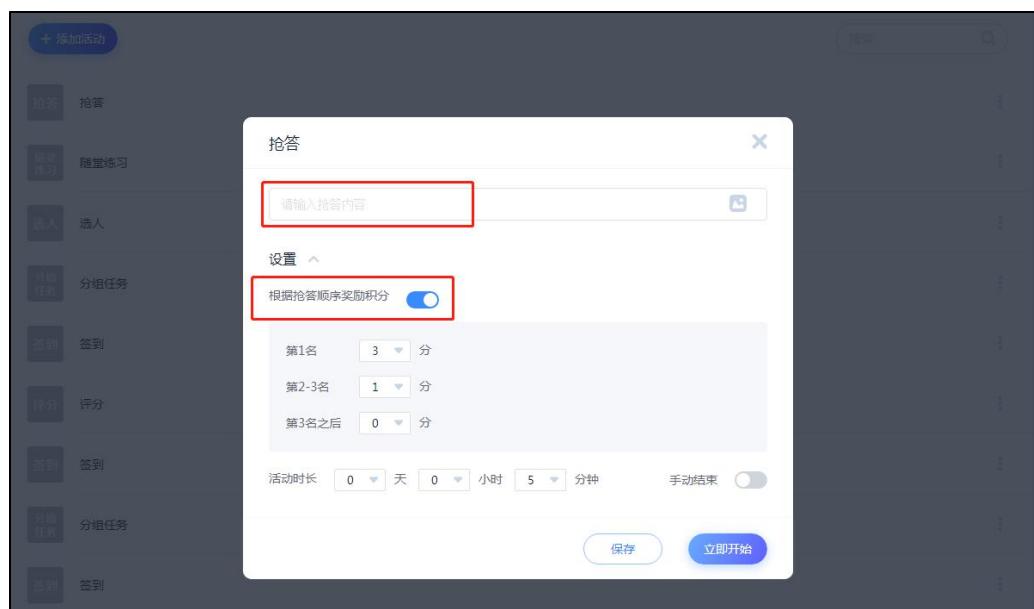


被选中的学生回答问题后，由老师根据作答情况给予加/减课堂积分，也可以批量给分。老师可以点击继续选人，活动继续。



3.3.6 抢答

学生通过学习通 APP 接收活动并参与抢答。该活动为面对面授课使用较多，无线上作答入口。若是线上授课使用，学生可在课程群聊中作答回复。
教师可以设置根据抢答顺序设置基础积分，学生做答后，老师可以根据作答情况予以加/减课堂积分。



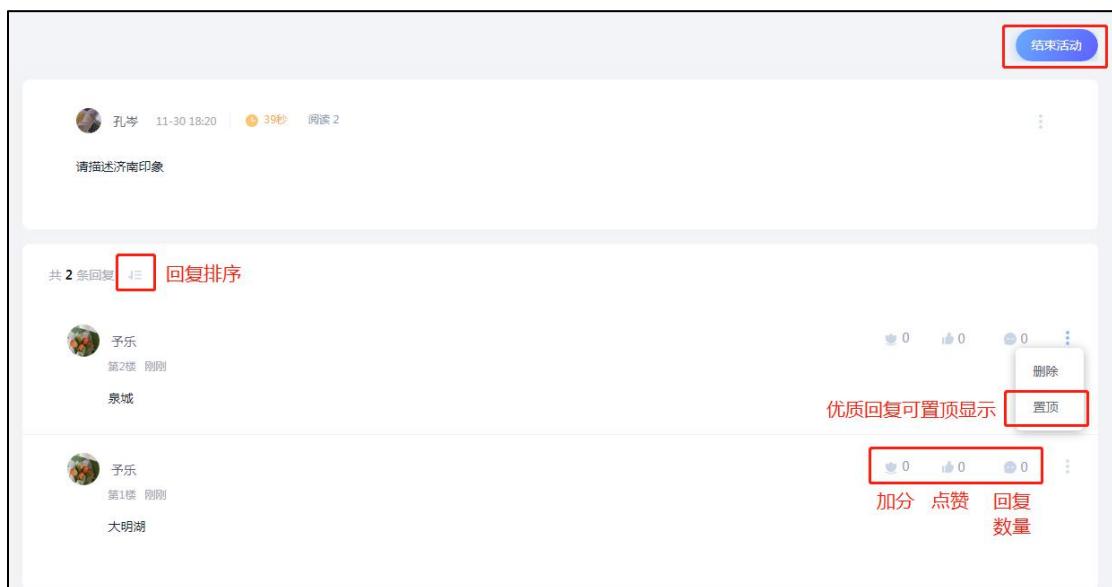
抢答数据实时反馈，可搭配学习通 APP 投屏进行统计结果展示，支持数据导出。

3.3.7 主题讨论

教师提出某一问题，学生进行讨论作答。可设置活动结束后不允许回复，主题讨论在哪个班级发放，仅该班级学生可见。



支持回复文字、图片、语音，可实现师生、生生互相回复观点，点赞。老师可以对优质回复进行加分，置顶显示操作，获得的积分记录到课堂积分中。



讨论情况实时反馈，可搭配学习通 APP 投屏进行展示，并可通过“词云”进行关键词分析，提及频次多的词语 C 位显示。



(x.chaoxing.com+投屏码 , 投屏展示效果)



3.3.8 随堂练习

课堂教学中，通过随堂练习，及时了解学生的学习效果。点击“随堂练习”按钮，可以编辑和发放练习题。（随堂练习暂不支持线上批改，客观题设置系统自动批改，暂时不支持成绩导出及成绩排名，若需要导出成绩及题目，建议选择作业发放。）

支持题型：选择、填空、判断、简答，可以通过题库进行选题，每个题型单

独设置答对得分，得分计入课堂积分。

The screenshot shows the 'Add Activity' interface. On the left, there's a question creation panel for a single-choice question worth 2 points. It includes fields for question content and four options labeled A, B, C, and D, each with a 'Please enter content' placeholder. Below the options is a '+ Add more options' button and a 'Mandatory answer' toggle switch. On the right, there's a 'Settings' panel for the activity duration (set to 1 day), a 'Manual end' toggle switch, and two buttons at the top: 'Save' and 'Start immediately'.

作答情况实时反馈，可搭配学习通 APP 投屏进行展示，提供正确率分析，
点击可查看作答详情。支持随堂练习数据导出。

The screenshot shows the 'Test Results' interface for a test named 'Test 1' (05-21 13:45). It displays a question from a previous page (page 1, question 2) with the text: '2. [Multi-choice] "One Platform, Three Ends" intelligent teaching system consists of which parts?'. To the right, it shows 'This question has been answered by 2 people'. Below the question, it lists the correct answer as ABCD and provides a breakdown of student responses with progress bars: A (25%), B (25%), C (25%), and D (25%). To the right of the bars is a pie chart showing the same distribution. At the bottom right, it says 'Correct rate: 100% 2 people all correct'.

3.3.9 分组任务

分组任务 (PBL) 功能介绍 : Problem-Based Learning , 简称 PBL , 也称作问题式学习。以问题为学习的起点 , 教师以学生学习小组为重要的推动性 , 通过指导小组成员展开合作 , 发挥群体的积极功能 , 提高个体的学习动力和能力 , 直至完成特定的教学任务。

任务描述 : 分为标题和内容 , 内容可以为文字、图片、音视频等。

支持学生提交图片、文字、音频、视频、文件等形式的答案。

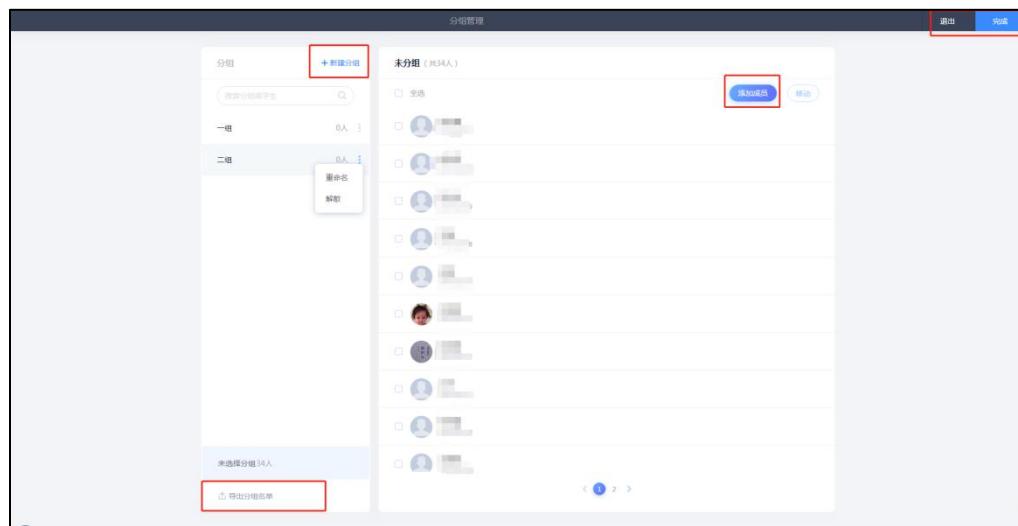
The screenshot shows the 'Group Task' configuration interface. On the left, there is a rich text editor for creating the task title and content, with a note indicating support for document, video, and audio attachments. On the right, there are several sections:

- 分组方式 (Grouping Method):** Options include 'Fixed Grouping' (radio button), 'Student Self-selection' (radio button), 'Group Leader Selection' (radio button, selected), and 'Random Grouping'. For 'Group Leader Selection', it specifies 2 groups and 1 person per group.
- 评价设置 (Evaluation Settings):** A note says 'Total weight 100% can be issued, current total 100%'. It includes four sections:
 - 1. 教师评价 (Teacher Evaluation):** Weight 100%, toggle switch off.
 - 2. 组内互评 (In-group Mutual Evaluation):** Weight 0%, toggle switches for 'Only Leader Evaluation', 'Anonymous Evaluation', and 'Item Score' are all off.
 - 3. 组间互评 (Inter-group Mutual Evaluation):** Weight 0%, toggle switches for 'Only Leader Evaluation', 'Anonymous Evaluation', and 'Item Score' are all off.
 - 4. 自评 (Self-evaluation):** Weight 0%, toggle switch off.
- 任务时长 (Task Duration):** Set to 1 day, 0 hours, 0 minutes. Toggle switches for 'Manual Conclusion' and 'Scheduled Release' are off. A switch for 'Remind Unsubmitted Students' is also off.

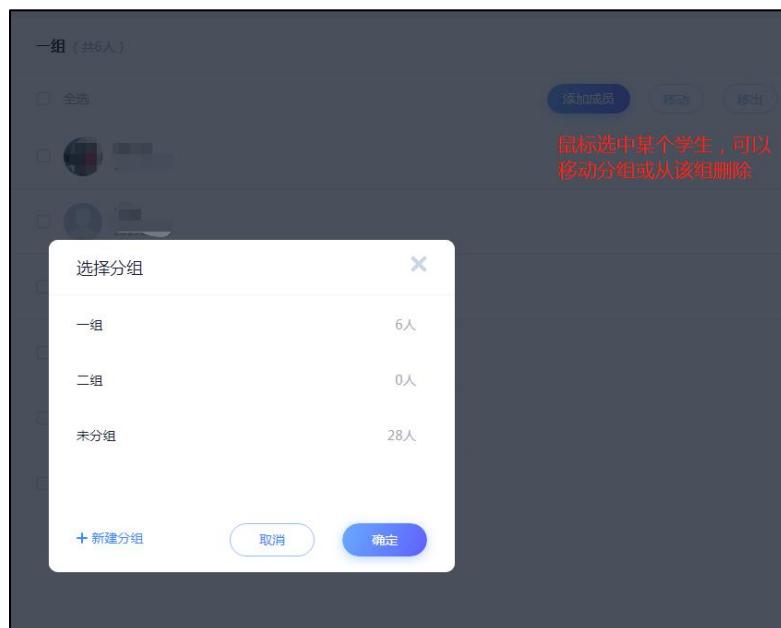
分组方式：固定分组、学生自选分组、组长建组和随机分组四种方式。

①分组方式之固定分组：

在分组方式一栏中选择：【固定分组】→【分组管理】进入分组页面，新建分组，编辑名称，支持重命名和解散，选择对应小组，点击添加成员选择。分组后点击完成即可。支持导出分组名单。固定分组设置一次后可复用。



分组后，可以对小组成员进行移动调整或从该组删除。



(注：分组任务发布后无法新增分组。)

②分组方式之学生自选分组：

在分组方式一栏中选择：【学生自选分组】→教师设定分数和每组人数上限，进行任务发布。



学生收到任务，自选分组进入（如下图）。



③分组方式之组长建组：

在分组方式一栏中选择：【组长建组】（组长需线下指定）



任务发布后，组长进入任务点击“新建分组”，即可创建小组并选择组员，小组创建成功，系统自动标记新建分组学生为组长。

组长操作界面：



④分组方式之随机分组：

随机分组由教师设定组数，系统根据组数随机分配学生进组。



以上分组方式，任务发布后，教师可以调整组员分组，移动或删除，也可设置组长。

评价设置：教师评价、组内互评、组间互评和自评四种方式，权重总和为 100%。

教师（自己）评价：设置评价占比；评分标准分项，总分 100 分。

The image shows four screenshots of the evaluation settings interface, arranged in a 2x2 grid.

Top Left: "1. 教师评价" (Teacher Evaluation) with a value of "100 %". Below it is a switch labeled "分项评分" (Item-based Scoring) which is turned on. There are two items listed: "评分标准1" (Scoring Standard 1) and "评分标准2" (Scoring Standard 2), each with a blank score field. At the bottom is a button "+ 添加评分项" (Add Scoring Item).

Bottom Left: "总分100才可发放，当前总分 0 分" (Total score must be 100 to issue, current total score 0 points).

Top Right: "4. 自评" (Self-evaluation) with a value of "0 %". Below it is a switch labeled "分项评分" (Item-based Scoring) which is turned on. There are two items listed: "评分标准1" (Scoring Standard 1) and "评分标准2" (Scoring Standard 2), each with a blank score field. At the bottom is a button "+ 添加评分项" (Add Scoring Item).

Bottom Right: "总分100才可发放，当前总分 0 分" (Total score must be 100 to issue, current total score 0 points).

组内(组间)互评：设置评价占比，可设置仅组长评价，匿名评价，设置分项评分标准，总分100分。

2.组内互评 0 %

仅组长评价

匿名评价

分项评分

(-) 评分标准1 _____分

(-) 评分标准2 _____分

+ 添加评分项

总分100才可发放，当前总分 0 分

3.组间互评 0 %

仅组长评价

匿名评价

分项评分

(-) 评分标准1 _____分

(-) 评分标准2 _____分

+ 添加评分项

总分100才可发放，当前总分 0 分

发放时，可设置定时发放；设置系统自动督促未交学生。

定时发放

发放时间 请选择发放时间 (L)

督促未交学生

活动结束前 2 小时,发通知提醒未交学生

分组任务管理：教师进入分组任务可查看分组、完成任务的情况，教师可设置小组组长及小组成员移动或删除。

The screenshot shows a 'Group Task' interface. On the left, a sidebar lists groups: '第2组 (11人)', '第3组 (11人)', '第4组 (11人)', '第1组 (12人)', and '第5组 (11人)'. The '第1组 (12人)' group is selected. A modal window titled 'Group Details' is open over the list, showing a table of members with their names and roles. The first member is highlighted with a red box around the 'Set as Leader' button. Another red box highlights the 'Move' and 'Delete' buttons for the same member. The bottom right of the modal shows a score range from '0-10 分'.

分组任务批阅：学生提交任务，以最后一个提交的为最终答案，批阅人可以查看之前的编辑记录，在任务批阅页面，进行评分、评语，可二次修改。

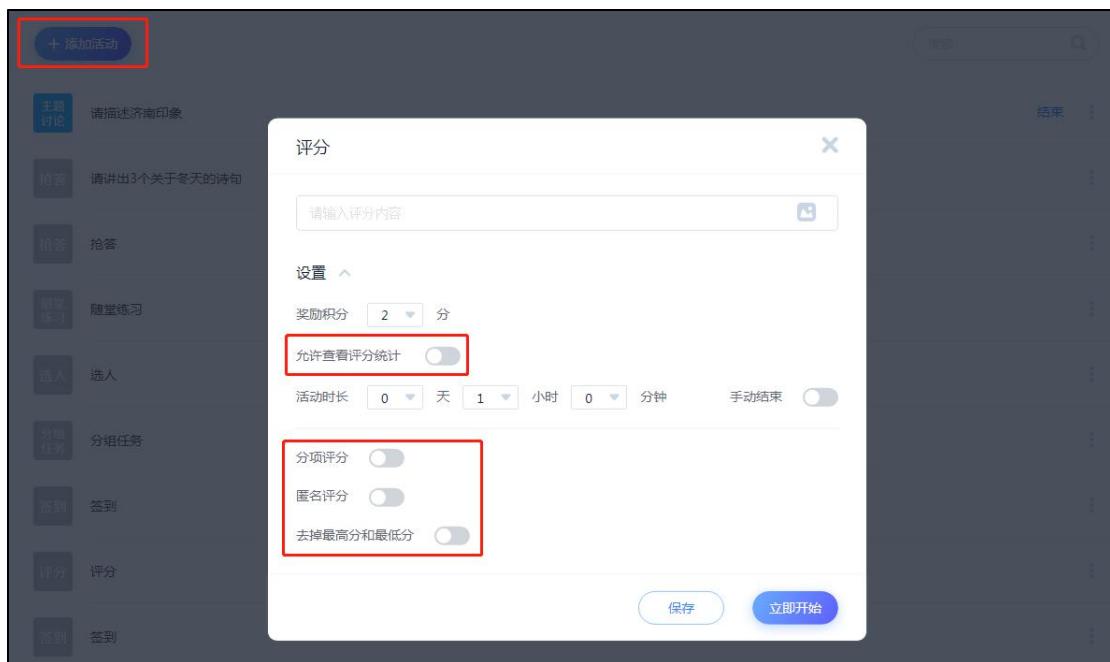
The screenshot shows a 'Group Task Review' page. The left sidebar lists groups: '第2组 (11人)', '第3组 (11人)', '第4组 (11人)', '第1组 (12人)', and '第5组 (11人)'. The '第1组 (12人)' group is selected and has a 'Review' status. A red box highlights the 'Edit Record (2)' link next to the submission time '提交时间: 01-09 15:25'. To the right, a note says 'Group tasks take the last submitted answer as the final answer, and you can view previous editing records.' Below this, there's a 'Teacher Evaluation' section with a 'Score' input field set to '2 分' (highlighted with a red box), a 'Comment' input field with placeholder '请输入评语' (highlighted with a red box), and a large blue 'Submit' button at the bottom right (highlighted with a red box).

可搭配学习通 APP 投屏进行分组任务完成情况展示。

3.3.10 评分

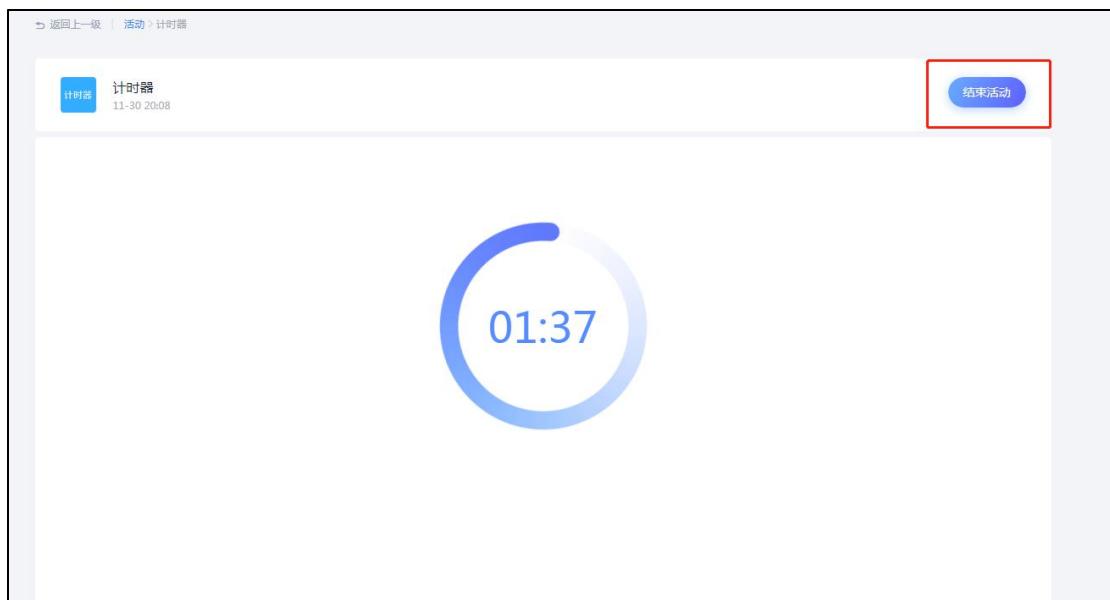
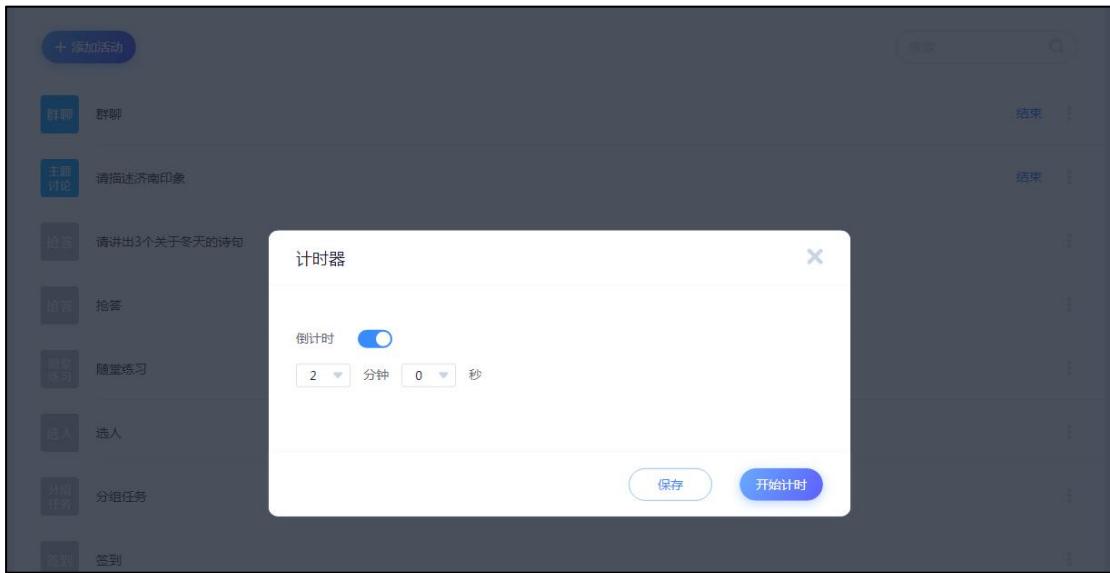
可用于对作品、任务汇报、课堂等进行打分。支持设置分项评分，匿名及去除最高分和最低分设置。

评分统计实时反馈，可搭配学习通 APP 投屏进行展示。



3.3.11 计时器

在规定时间内完成某项活动或任务。支持计时与倒计时。计时状态使用时，教师手动设置结束。

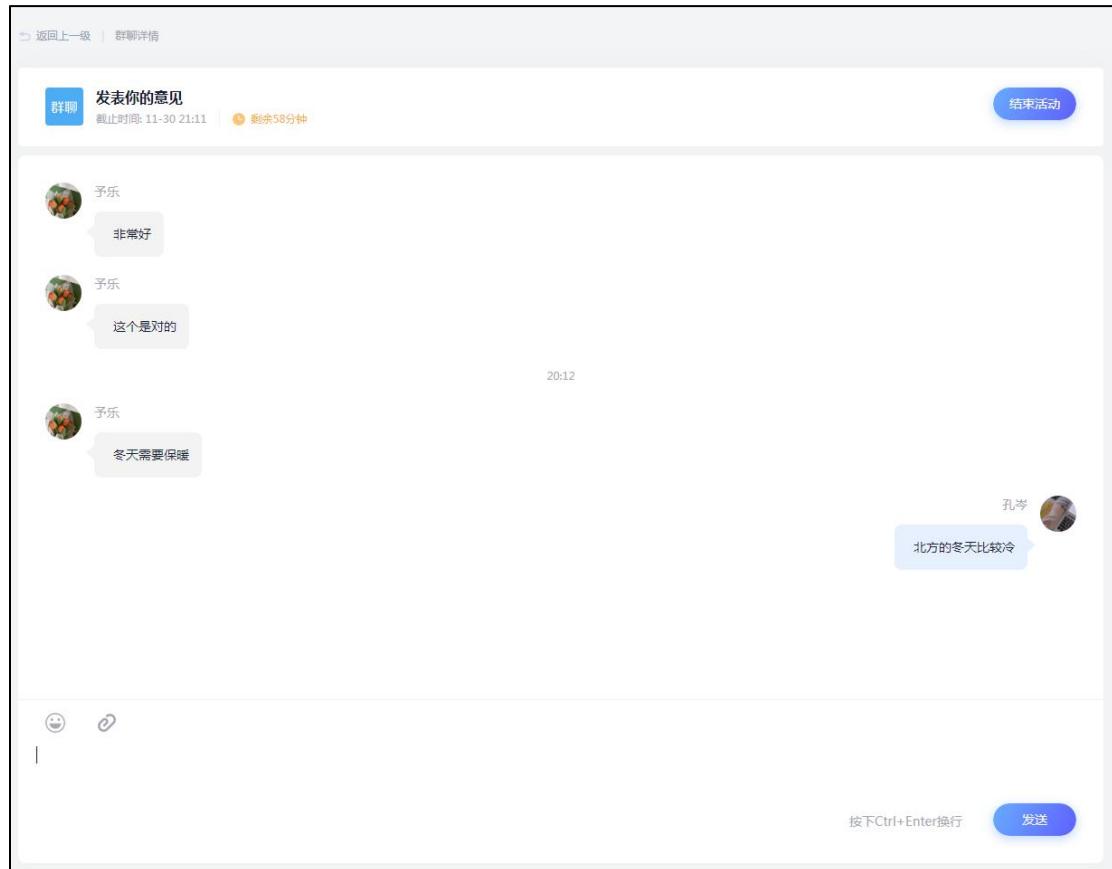


3.3.12 群聊

学生在学习通 APP 上接到“群聊”，可设置群聊标题，互动在课程群聊中进行。所有观点将保存在课程群聊中，本活动不记录分数。

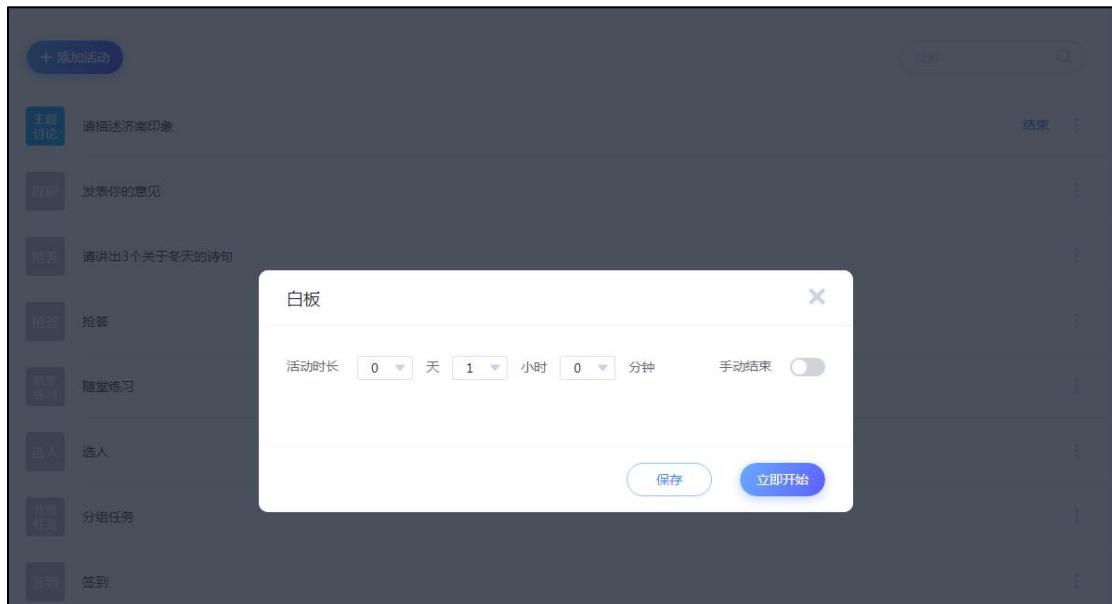


教师可参与群聊互动，搭配学习通 APP 投屏，可把群聊内容投放在屏幕上。

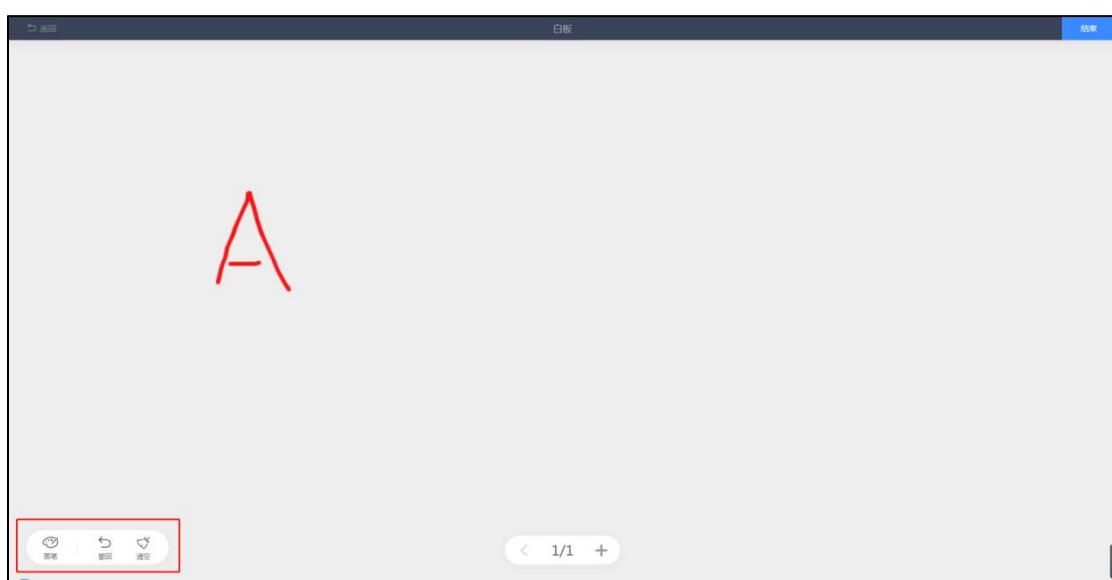


3.3.13 白板

教师从手机 APP 或电脑上进行板书。



白板支持选择画笔颜色及线条粗细，支持撤回/清空/新增画板，可搭配学习通 APP 投屏进行展示。

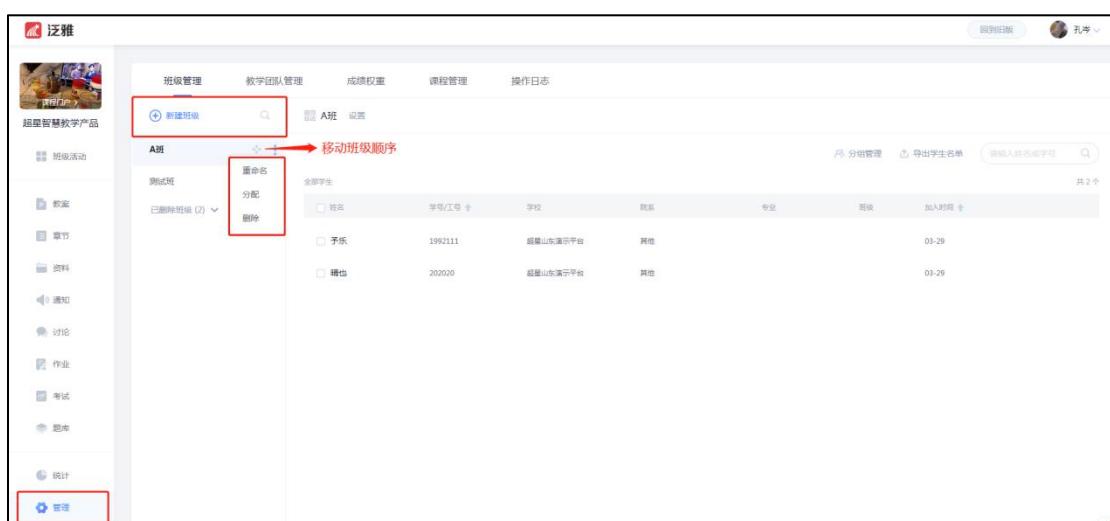


四、课程管理

4.1 班级管理

4.1.1 创建班级

在管理页面进行“新建班级”，可进行重命名、分配、删除、移动顺序等操作。



The screenshot shows the 'Class Management' interface. At the top, there are tabs for 'Class Management', 'Teaching Team Management', 'Grade Weighting', 'Course Management', and 'Operation Log'. Below the tabs, a search bar and a 'New Class' button are visible. The main area displays a list of classes, with 'A班' currently selected. To the right of the class list are buttons for 'Move Class Order', 'Rename', 'Assign', and 'Delete'. A red box highlights the 'Delete' button. On the far right, there are buttons for 'Group Management', 'Export Student List', and 'Import Student List'. At the bottom left, a red box highlights the 'Management' button.

课程由多个教师多个班级使用的，可以进行班级分配，针对管理。

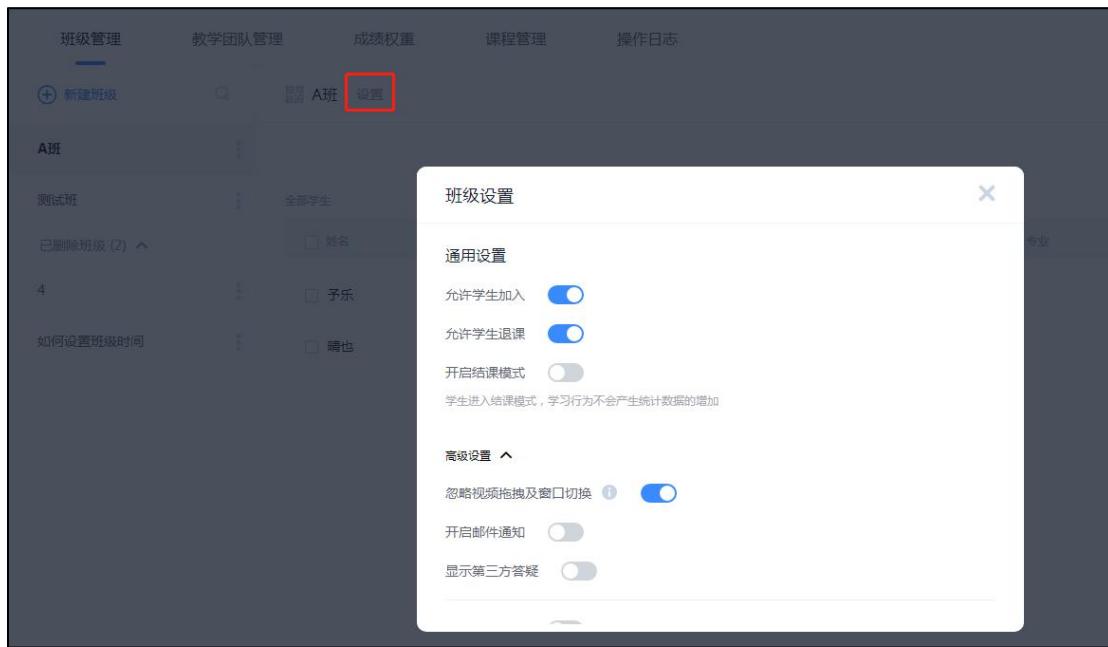


The screenshot shows the 'Class Allocation' dialog box. At the top, there are tabs for 'Class Management', 'Teaching Team Management', 'Grade Weighting', 'Course Management', and 'Operation Log'. The 'Class Management' tab is highlighted with a red box. Below the tabs, a search bar and a '+ New Class' button are visible. The main area displays a list of teachers, with '孔岑' currently selected. To the right of the teacher list are columns for 'Role' and 'School'. A red box highlights the 'Assign' button. At the bottom of the dialog, a red box highlights a tip message: '提示：分配成员后，该班级仅被分配成员可见' (Tip: After assigning members, the class will only be visible to assigned members). There are also 'Cancel' and 'Confirm' buttons at the bottom right.

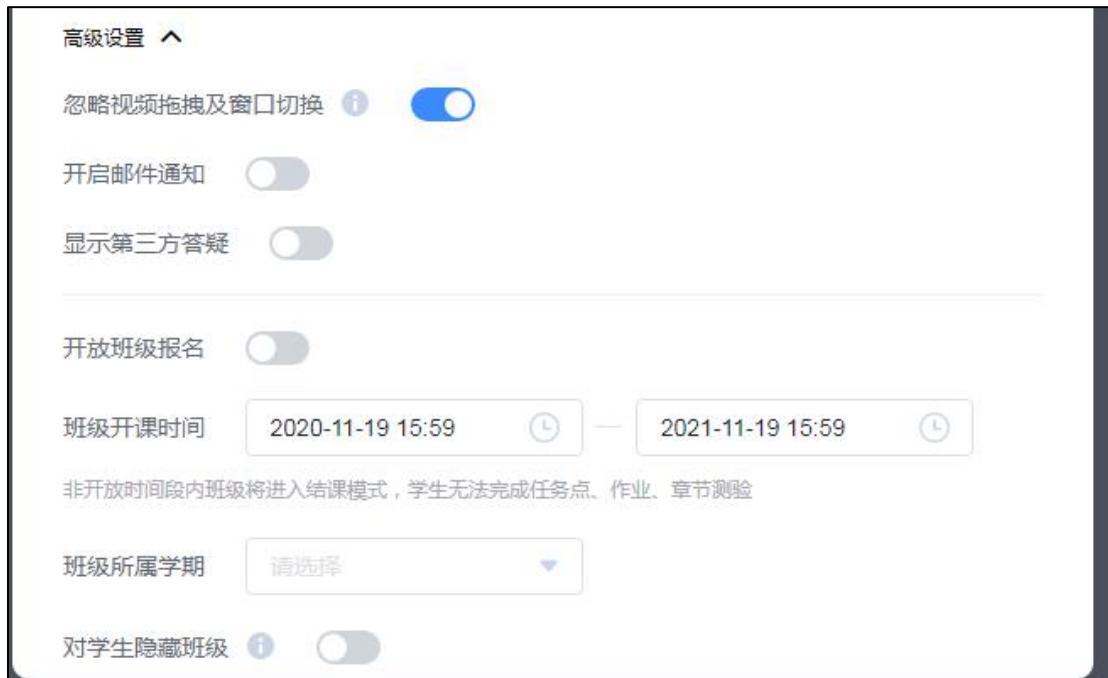
4.1.2 班级设置

通过班级设置对学生进行管理

通用设置：是否允许学生加入、退课等设置

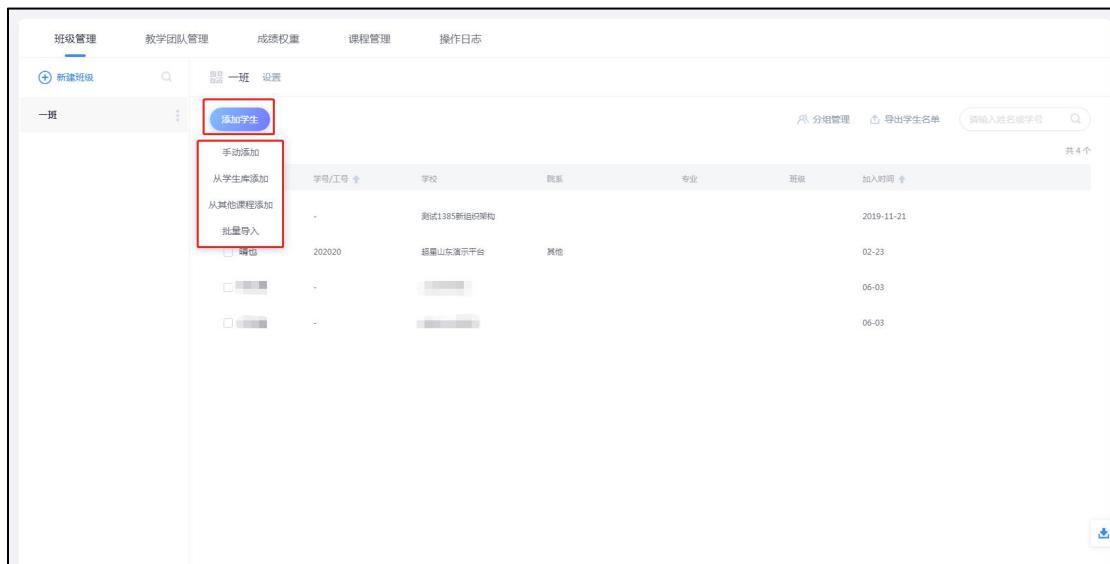


高级设置包含对班级开课时间管理，是否开放学生自主加课等设置。



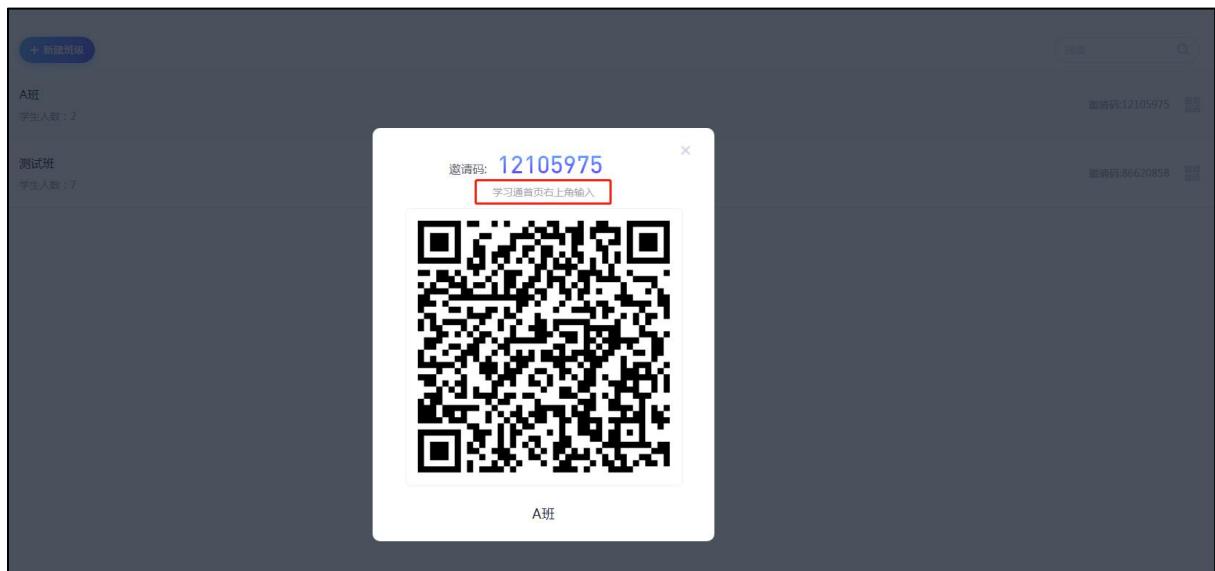
4.1.3 添加学生

支持学生扫码加班级、手动添加、从学生库添加、从其他课程添加、批量导入。教师操作添加学生后，学生账号下自动会显示已加入的课程。



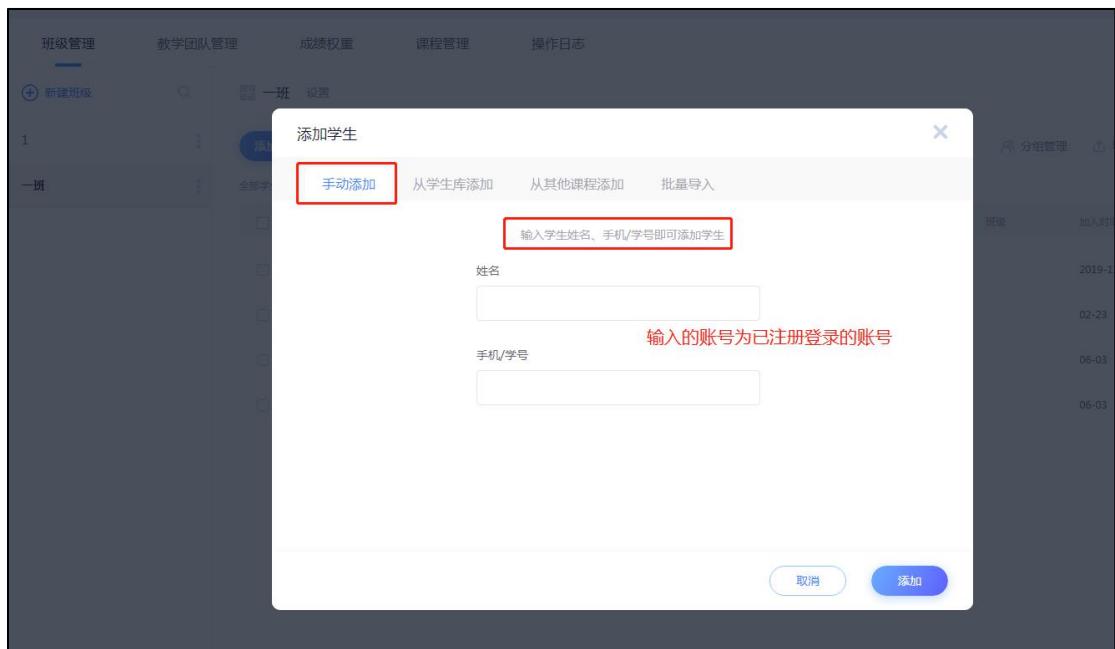
The screenshot shows the 'Class Management' section of a software interface. At the top, there are tabs for 'Class Management', 'Teaching Team Management', 'Grade Weighting', 'Course Management', and 'Operation Log'. Below the tabs, a class named '一班' is selected. A red box highlights the 'Add Student' button, which is located next to a three-dot menu icon. Another red box highlights the 'Manual Addition' option in a dropdown menu. To the right, a table lists four students with columns for student ID/username, name, grade, major, class, and joining time. At the bottom right of the interface, there is a blue circular icon.

扫码加班：点击邀请码、二维码部分，可获得班级二维码，用于扫码加班级。

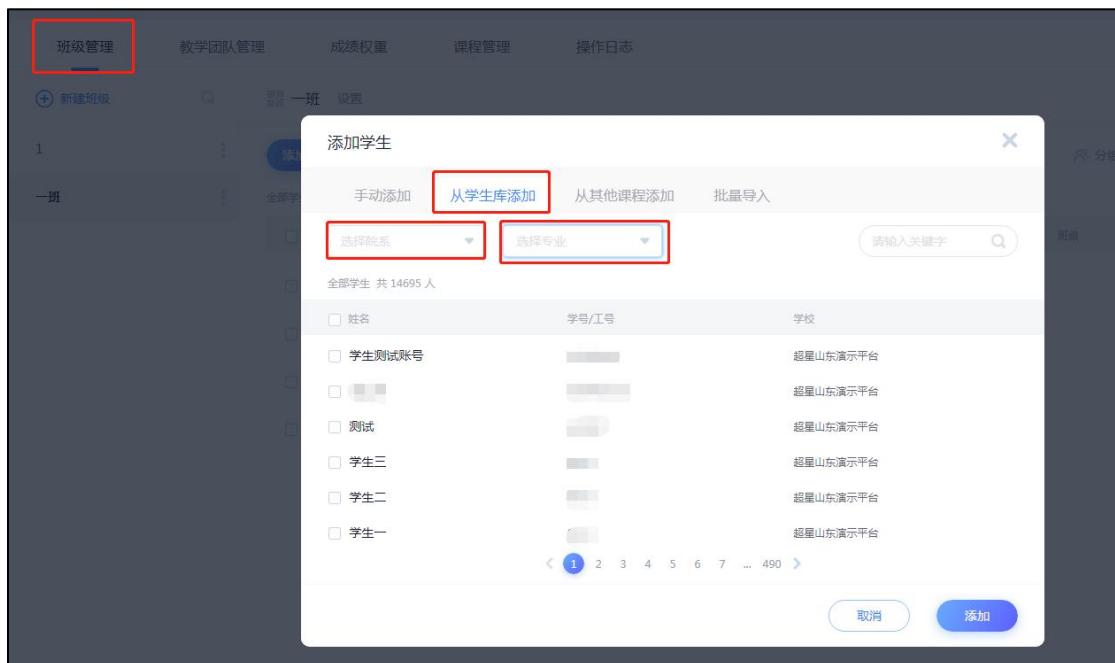


The screenshot shows the 'Class Management' section with a class named 'A班' (Student count: 2) and 'Test Class' (Student count: 7). A red box highlights the 'Invitation Code' (邀请码) '12105975' and the 'QR Code' (二维码) below it. The QR code is used for manual student addition. The background shows other class management details like 'Joining Code' (邀请码) and 'Joining QR Code' (邀请二维码).

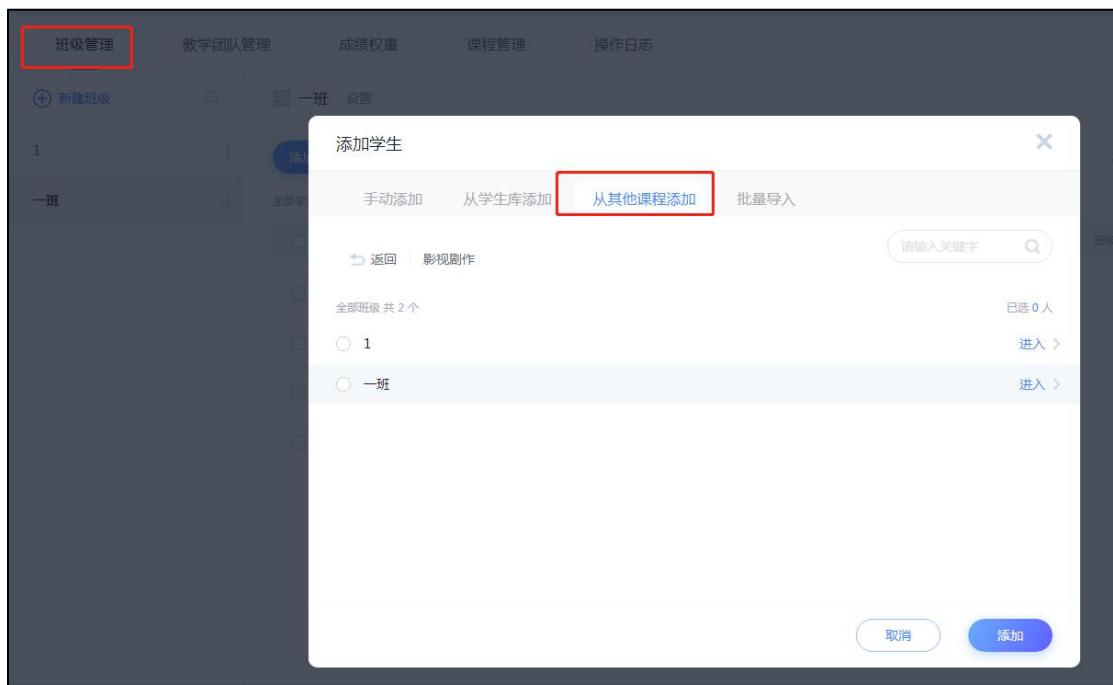
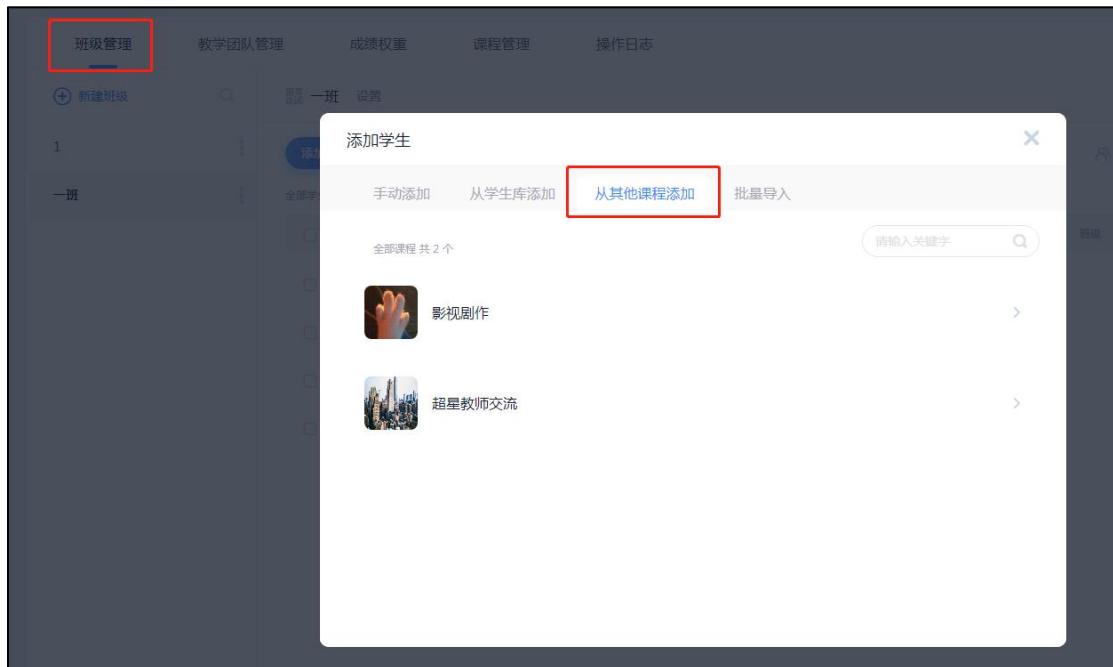
手动添加：输入学生手机号、学号和姓名即可添加。对方账号需要是已注册登录过的账号。



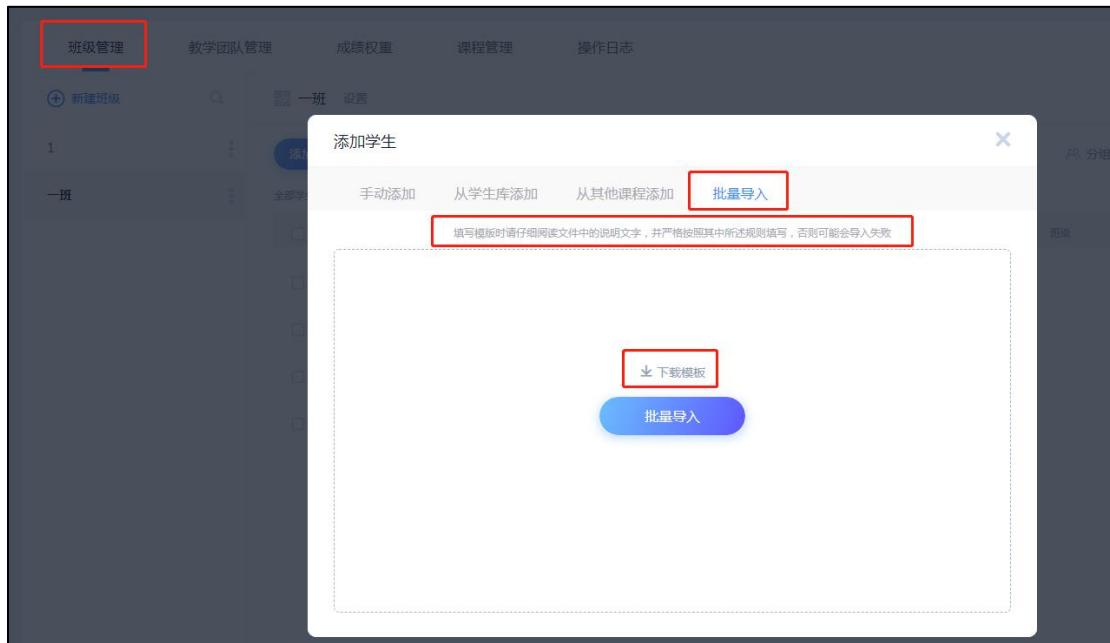
从学生库添加：可以筛选院系、专业选择学生添加在班级中。需要学校后台进行了学生信息导入，且学生信息相对完善。



从其他课程添加：老师可选择自己账号下“我教的课”中班级的学生，添加到新的课程班级中。



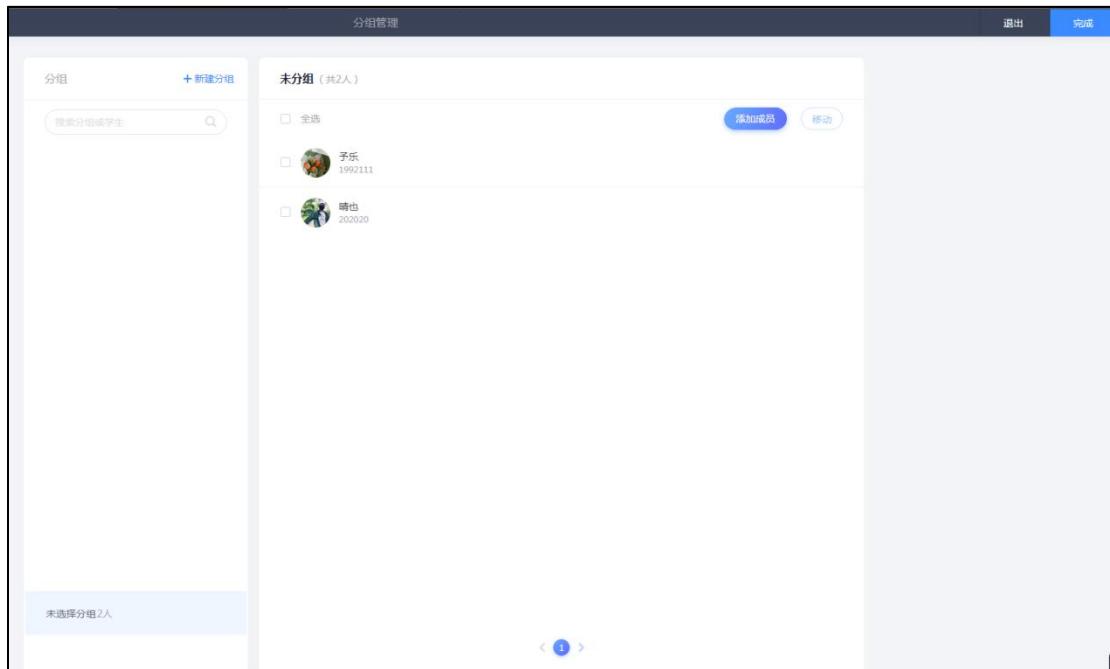
批量导入：下载平台提供的 Excel 模板，根据要求填写相关信息，用模板进行批量导入。若学校后台没有学生学号信息，添加可能会失败，提示不支持生成新账号，教师可联系学校平台管理员进行后台信息导入，或联系超星工作人员。



4.1.4 分组设置

对学生进行固定分组，可用于“分组任务”。

班级管理	教学团队管理	成绩权重	课程管理	操作日志
新建班级	A班			
A班				
测试班	全部学生			
已删除班级 (2) ^				
4	姓名 学号/工号 学校 院系 专业 班级 加入时间	子乐 1992111 超星山东演示平台 其他 03-29		
如何设置班级时间	姓名 学号/工号 学校 院系 专业 班级 加入时间	婧也 202020 超星山东演示平台 其他 03-29		



4.1.5 班级归档

删除班级会保留学习数据，相当于归档，存放在“已删除班级”，可以进行导出，在统计页面也可以看到该班级的成绩。可以进行恢复、彻底删除、导出名单、导出成绩的操作。

班级管理 教学团队管理 成绩权重 课表

新建班级 A班 设置

A班

测试班 全部学生

已删除班级 (2) ^

4

如何设置班级时间

恢复

彻底删除

导出名单

导出成绩

4.2 教师团队管理

课程内可以添加共建教师或者助教，一起进行课程建设，班级管理等操作。

泛雅

回到旧版 孔岁

班级管理 教案 章节 资料 通知 讨论 作业 考试 题库 统计 管理

教学团队管理

添加成员

添加教师 添加助教 角色 学号/工号 学校 添加时间

请输入姓名或工号

共 2 个

姓名	角色	学号/工号	学校	添加时间
孔岁	创建者	-	超星集团	2017-03-07
王彩玲	助教	15820012576	超星泛雅平台演示单位	06-04
予乐	教师	1992111	超星山东演示平台	04-29

支持手动添加、从教师库添加、批量导入三种添加方式。手动添加使用邮箱
/手机号，需要对方账号进行了邮箱/手机号的绑定。

泛雅

回到旧版 孔岁

班级管理 教案 章节 资料 通知 讨论 作业 考试 题库 统计 管理

添加成员

添加教师

手动添加 从教师库添加 批量导入

输入教师姓名、邮箱/手机/账号即可添加教师

姓名:

邮箱/手机号/账号:

取消 添加

共 2 个

添加教师/助教后，可以进行班级分配、权限设置或移除。

泛雅

回到旧版 孔岁

班级管理 教案 章节 资料 通知 讨论 作业 考试 题库 统计 管理

教学团队管理

添加成员

请输入姓名或工号

共 2 个

姓名	角色	学号/工号	学校	添加时间
孔岁	创建者	-	超星集团	2017-03-07
王彩玲	助教	15820012576	超星泛雅平台演示单位	06-04
予乐	教师	1992111	超星山东演示平台	04-29

班级分配 权限设置 移除

班级分配：分配成员后，该班级仅分配成员可见。可在“班级管理”中分配恢复为公共班级。



权限设置：为教师/助教分配一定的权限，进行课程、班级的管理。



4.3 成绩权重

成绩权重设置，设置不同的维度考评指标，进行多元化考核。系统支持线下成绩导入，进行综合成绩核算。

● 总权重需 100%，当前总和 **100%**

章节任务点	10	%	按完成任务点的个数计分，全部完成得满分	选择类型
章节测验	10	%	按所有章节测验类型任务点的平均分计分	
作业	15	%	按所有作业的平均分计分，或设置作业明细分配，按【作业成绩*权重占比】之和计分	明细分配
考试	5	%	按所有考试的平均分计分，或设置考试明细分配，按【考试成绩*权重占比】之和计分	明细分配
分组任务 (PBL)	0	%	按分组任务的平均分计分	
签到	10	%	按签到次数计分，次数达到 30 次为满分	
课程积分	40	%	按参与课堂活动（投票、问卷、抢答、选人、主题讨论、随堂练习等）所得积分计分，总积分达到 300 分为满分	
讨论	0	%	发表/回复一个话题累计 2 分，获得一个赞累计 1 分，最高分 100分	
章节学习次数	10	%	章节学习次数 300 次为满分	
更多 ^				
阅读	0	%	按章节、资料中的专题阅读总时长计分，总时长达到 60 分钟为满分	
直播	0	%	按章节中的直播、直播回放观看总时长计分，总时长达到 60 分钟为满分	
线下成绩	0	%	学生线下学习行为得分	明细分配

对其他班级生效

考试明细分配暂不支持保存至其他班级

[保存](#)

4.4 课程管理

4.4.1 课程基本信息修改

进行课程基本信息修改，填写课程说明、修改封面。

The screenshot shows the course management interface. The top navigation bar includes '回到日报' and '孔翠'. The left sidebar has icons for classroom, chapter, material, notifications, discussion, assignment, exam, library, statistics, and management, with 'management' highlighted by a red box. The main content area has tabs for 'Class Management', 'Teaching Team Management', 'Grade Weighting', and 'Course Management', with 'Course Management' highlighted by a red box. Under 'Course Management', there are sections for 'Basic Information' (highlighted by a red box), 'Student End Configuration', and 'Course Settings'. To the right, there is a preview of a cityscape image for the course cover, a 'Modify Cover' button, and fields for 'Course Name' (超量教师交流) and 'Course Teacher' (超量山东). Below these are 'Course Description' and a note about file formats and size. A blue 'Edit' button is at the bottom right.

4.4.2 学生端配置

可设置学生端显示的功能模块，是否显示学习记录，是否允许学生从题库选题自测。



4.4.3 克隆/映射课程

在课程设置中，可以进行课程克隆/映射等复用课程的操作，以及为考试和题库进行加密，课程是否允许试读的操作。

班级管理 教学团队管理 成绩权重 课程管理 操作日志

基本信息

学生端配置

... 课程设置

安全设置

加密“考试、题库”

开启后，教师团队进入考试、题库模块，需要进行密码验证

门户设置

门户地址 <https://mooc1-2.chaoxing.com/course/96935222.html> 复制网址

允许试读

设置试读范围 试读全部 试读第一章 试读前三章

课程操作

您可以执行以下操作

[克隆课程](#) [映射课程](#) [再次开课](#)

- 克隆将产生当前课程的一个副本，您可以克隆本课程给他人或者自己。
- 映射的课程不允许对课程内容进行编辑，但可以从资料的作业库和试卷库发放作业、考试。
- 再次开课后课程将产生新的期次，可开启新学期的教学。

克隆：把课程克隆给他人或自己，以一门新的课程运行。

映射：映射课程不可以编辑，原课程修改内容，映射课程同步修改。但可以从资料的作业库和试卷库发作业、考试。

课程操作

您可以执行以下操作

[克隆课程](#) [映射课程](#) [再次开课](#)

- 克隆将产生当前课程的一个副本，您可以克隆本课程给他人或者自己。
- 映射的课程不允许对课程内容进行编辑，但可以从资料的作业库和试卷库发放作业、考试。
- 再次开课后课程将产生新的期次，可开启新学期的教学。

4.5 操作日志

课程变化随时记录，可以查看课程的修改操作情况。

学生退课日志可以查看学生退课情况，对误操作退课的学生进行恢复。

The screenshot shows a 'Teacher Management Log' section with a red box highlighting the '教师管理日志' tab. The table lists log entries with columns for Account, Operation Description, Operation IP, and Operation Time. A red box highlights the 'Management' button at the bottom left.

账号	操作描述	操作IP	操作时间
...	学生退课	60.209.124.130	2020-11-20 21:08:13
...	修改权重	202.194.239.53	2020-11-20 16:36:40
...	修改权重	202.194.239.53	2020-11-20 16:36:40
...	修改权重	202.194.239.53	2020-11-20 16:36:40
...	修改权重	202.194.239.53	2020-11-20 16:36:40
...	修改权重	202.194.239.53	2020-11-20 16:36:40
...	修改权重	202.194.239.53	2020-11-20 16:36:40

五、教学运行数据统计

5.1 基础数据

统计中，可查看课程基础数据，课程建设情况，运行情况。

The screenshot shows a 'Basic Data' section with a red box highlighting the '基础数据' tab. It displays various statistics in colored boxes: 137 course resources, 48 chapters, 184 topics, 13 assignments, 9 students, 31 exams, and 7 discussion posts. A chart on the right shows the number of course visits over the past 7 days.

课程资源	章节数量	题库总数
137 个 视频资源 51 个 视频总时长 143 分钟 当视频资源 86 个	48 个 任务章节 37 个 非任务章节 11 个	184 题

作业	学生人数	考试
13 次	9 人 班级 2 个	31 次

课堂活动	讨论区话题
57 个	7 个 发布话题 3 个 回复话题 4 个

5.2 课堂报告

记录教学使用全过程，支持导出。

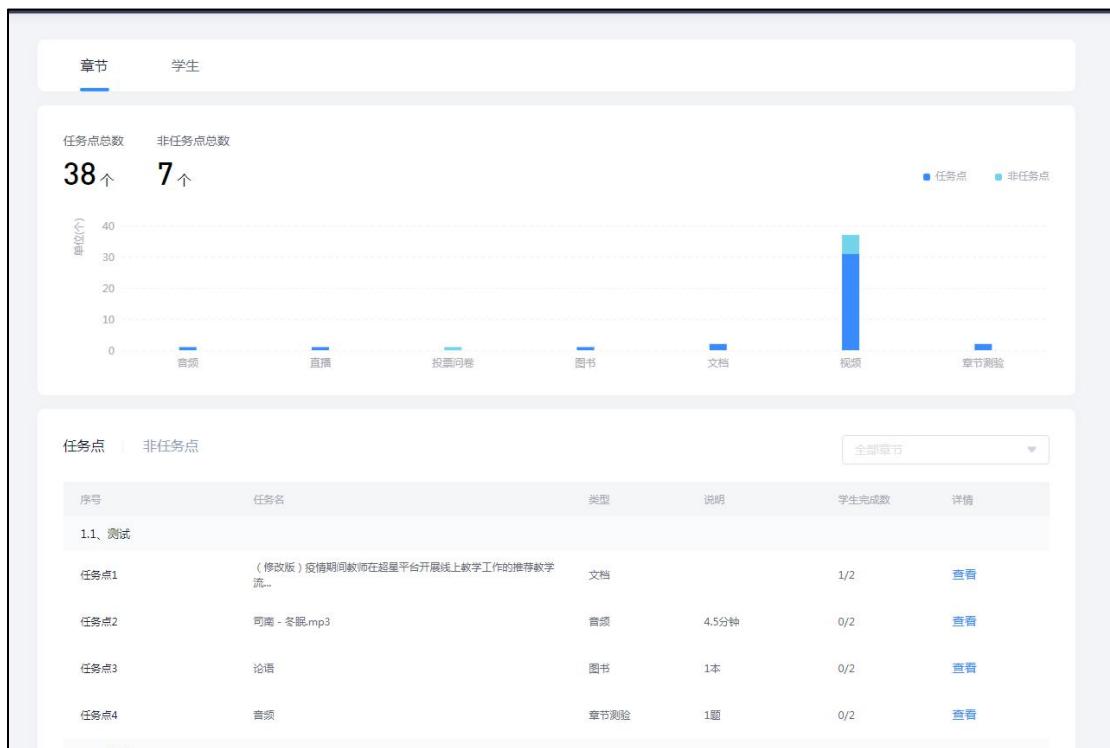
The screenshot shows a classroom report interface for class A. The top navigation bar includes tabs for '基础数据' (Basic Data), '课堂报告' (Classroom Report) (which is selected and highlighted with a red box), '学情统计' (Student Status Statistics), and '学生成绩' (Student Scores). Below the navigation is a date selector showing '11月13日 星期五' (November 13, Friday) and a '导出报告' (Export Report) button. On the left, a sidebar lists various sections like '章节' (Chapters), '资料' (Materials), '通知' (Notifications), '作业' (Homework), '考试' (Exams), '成绩' (Scores), '统计' (Statistics) (selected and highlighted with a red box), and '管理' (Management). The main content area displays a '课堂回顾' (Class Review) section for November 10, showing a student named '予乐' (Yule) who responded once in 4 seconds. Below this is a '课堂表现TOP10' (Top 10 Classroom Performance) section.

5.3 学情统计

针对每个教学环节成绩数据均有记录，并支持查看每一项的想去，支持可以一键导出。

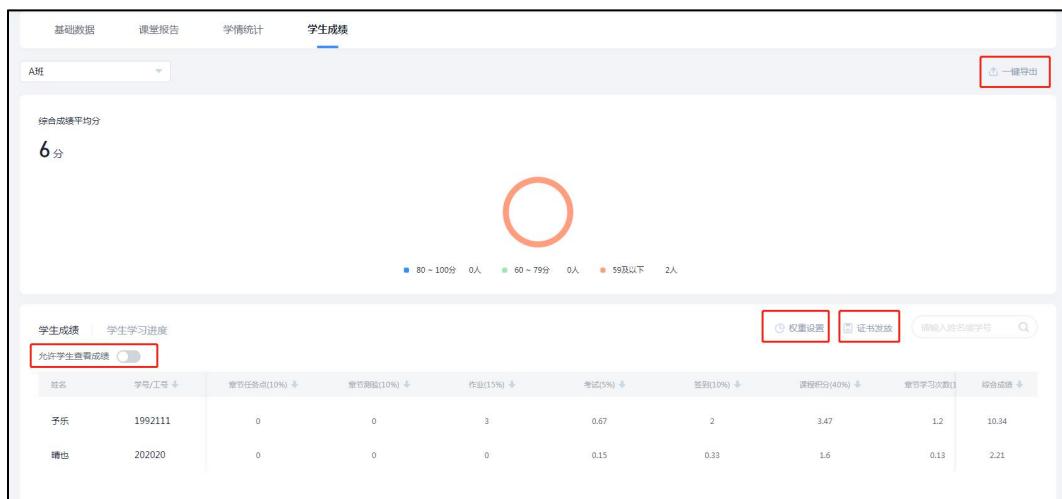
The screenshot shows the '学情统计' (Learning Status Statistics) page for class A. It features several data cards with various metrics. Top cards include: '章节学习次数 共40次' (Chapter Study Times: 40 times), '章节任务点 共18个' (Chapter Task Points: 18 points), '课程积分 平均最高积分 26分' (Course Points: Average highest score 26 points), '章节测验 共2个' (Chapter Quizzes: 2 quizzes), '考试 共17次' (Exams: 17 times), and '数学预习 共10次' (Math Preview: 10 times). Each card includes a '详细' (Details) link and a '一键导出' (One-click Export) button (highlighted with a red box).

教师可以清晰掌握每个章节内容学生的学习情况和进度。



5.4 学生成绩

教师可以设置是否允许学生查看成绩，按照不同维度进行排序查看学生成绩，学生学习进度，并可以一键导出成绩详情。



学生成绩		学生学习进度									
姓名	学号/工号	节任务点	视频观看时长	章节测验	作业	考试	签到	课程总分	章节学习次数	操作	
予乐	1992111	1/38	0.7分钟	0/2	2/5	7/17	6/9	26	36	查看	
晴也	202020	0/38	0分钟	0/2	0/5	1/17	1/9	12	4	查看	

5.5 证书发放

统计——学生成绩——证书发放，教师可以通过系统给学生发放电子证书，支持自动发放和选人发放。

